

<b>Universitatea</b>	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GRIGORE T. POPA" DIN IAȘI	
<b>Facultatea</b>	Facultatea de Bioinginerie Medicală	
<b>Departament</b>	Științe biomedicale	
<b>Poziția în statul de funcții</b>	69	
<b>Funcție</b>	Asistent universitar	
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	Dezvoltarea abilităților practice; Gimnastică medicală; Pedagogia mișcării. Gimnastică medicală; Psihomotricitate, educație și reeducare psihomotrică	
<b>Domeniu stiintific</b>		
<b>Descriere post</b>	Asistent, pozitia 69	
<b>Atributiile/activitățile aferente</b>	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica: examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control, consultatii pentru disciplinele din an, indrumarea cercurilor stiintifice studentesti, documentarea si pregatirea activitatii didactice curente, activitate de cercetare stiintifica	
<b>Salariul minim de incadrare</b>	3709 lei	
<b>Calendarul concursului</b>		
Data publicării anunțului	26.11.2019	
Perioadă înscriere	Început 2019-11-26	Sfârșit 2020-01-10
Data susținerii prelegerii	2020-01-31	
Ora susținerii prelegerii	11.00	
Locul susținerii prelegerii	Sala BFKT, etaj 4, Facultatea de Bioinginerie Medicala	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2020-01-31	Sfârșit 2020-02-02
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2020-01-31	Sfârșit 2020-02-02
Perioadă de contestații	Început 2020-02-03	Sfârșit 2020-02-05
<b>Tematica probelor de concurs</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dezvoltarea unor aptitudini de comunicare și relație cu bolnavul, informarea și educarea pacientului, dezvoltarea unor aptitudini de comunicare speciale.</li> <li>2. Evaluare kinetică - somatoscopie, somatometrie, testing articular și muscular.</li> <li>3. Mobilizarea pacienților cu deficiențe motorii. Tehnici de transfer.</li> <li>4. Legile creșterii și dezvoltării corpului uman. Factorii care influențează creșterea.</li> <li>5. Postura și loomoția umană. Mecanisme generale de postură, echilibru și coordonare.</li> <li>6. Mecanisme posturale ortostatice. Posturologie. Posturografie.</li> <li>7. Antrenarea și educarea atitudinii corecte a corpului. Baze practice de refacere a posturii.</li> <li>8. Mecanisme generale de loomoție. Biodinamica și bio-cinematica loomoției. Lanțuri musculare cinematice. Lanțuri kinetice închise și deschise.</li> <li>9. Adaptare. Rolul efortului fizic în adaptare. Parametri și tipuri de eforturi.</li> <li>10. Sindromul general de adaptare, Tipuri de adaptare. Importanța lor în gimnastică: kinetoterapie și kinetoprofilaxie.</li> <li>11. Aspecte generale privind gimnastica - miscarea, particularități fiziologice ale stimulului/efortului. Clasificări. Forțe interne și externe care iau parte la mișcare.</li> <li>12. Definiția mișcărilor. Axe, planuri anatomice.</li> <li>13. Calități motrice. Deprinderi motrice. Priceperi motrice.</li> <li>14. Reguli privind descrierea exercițiilor în gimnastică. Reprezentarea grafică a exercițiilor de gimnastică.</li> </ol>	

	<p>15. Exercițiul fizic, definiție, conținut, clasificare. Structura exercitiului terapeutic.</p> <p>16. Lecția de educație fizică, verigi. Program kinetic-structura, creare.</p> <p>17. Realizare, planuri de recuperare pentru deficiențe spate în plan frontal, plan sagital.</p> <p>18. Sustinere planuri de recuperare pentru deficiențe spate în plan frontal, plan sagital.</p> <p>19. Componentele de bază ale psihomotricității. Coordonarea oculo-manuală, Echilibrul și controlul postural.</p> <p>20. Educarea și reeducarea schemei corporale – exerciții. Structura spațială și temporală – aplicații practice</p> <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cordun, M., Kinantropometrie, Editura CD Press, București, 2009.</li> <li>2. Hăulică, I., Fiziologie umană, Ed. a III-a, Ed. Medicală, București, 2007.</li> <li>3. Marcu, V., Kinetoterapie, Editura Universității Oradea, 2006</li> <li>4. Sbenghe, T., Kinesiologie, știința mișcării, Ed. Medicală, București, 2008.</li> <li>5. Vanvu, G., Colecția pentru studenți Sănătos prin mișcare. Exerciții profilactice pentru deficiențe cervicale, Editura UMF „Gr.T. Popa”, Iași, 2017.</li> <li>6. Vanvu, G., Colecția pentru studenți Sănătos prin mișcare. Exerciții profilactice pentru deficiențe ale coloanei vertebrale - cifoza, Editura UMF „Gr.T. Popa”, Iași, 2017.</li> <li>7. Plowmand Sharon A., Smith Denise L. Exercise Physiology. For health, fitness and performance. 4th ed. Baltimore-Philadelphia, Lippincott Williams, 2014.</li> <li>8. Muscolino Joseph E, Kinesiology. The skeletal system and muscle function. 2nd ed. Missouri, Elsevier, 2011.</li> <li>9. Balint Nela Tatiana Kinetoprofilaxie, Editura Alma Mater Bacău, 2010.</li> <li>10. Plas F., Hagron E.n Kinetoterapia active, Ed Polirom, Iasi, 2001.</li> <li>11. Complete guide to primary gymnastics, 2011.</li> <li>12. Handbook of Sports Medicine and Science, Gymnastics, 2013.</li> <li>13. Ganciu M., Gimnastica posttraumatică, Ed. Universității din București, București, 2010.</li> <li>14. Moraru. C.E., Gimnastica de bază, Ed. Pim, Iași, 2013.</li> <li>15. Moraru C.E. și colab., Gimnastică în reabilitatea fizică posttraumatică, Ed. Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași, 2015.</li> <li>16. Nechita F. și colab., Gimnastica în kinetoterapie, Ed. Universității Transilvania, Brașov, 2013.</li> <li>17. Sîrbu E. și colab., Fundamentele kinetoterapiei – noțiuni și tehnici, Ed. Universității din Oradea, 2012.</li> <li>18. Talaghir L.G., Gimnastica, Ed. Zigotto, Galați, 2011.</li> <li>19. Toma G., Gimnastica de bază – fundamente teoretice și practice-metodice, Ed. Universitaria, Craiova, 2013.</li> <li>20. Lector Universitar Profesor Principal Kinetoterapie Universitatea Oradea PASZTAI ZOLTAN si Preparator universitar kinetoterapie PASZTAI ANDREA; Terapii – tehnici – metode complementare de relaxare, decontracturare folosite în kinetoterapie, Editura LOGOS 2001.</li> <li>21. Veronica Balteanu, Introducere în kinetologie - note de curs, Editura Universității “Al. I. Cuza” Iasi 2004.</li> <li>22. Albu, C., Albu, A., Vlad, T.L., Iacob, I., Psihomotricitatea, seria Kinetoterapie, Institutul European, 2006.</li> </ol>
<p><b>Descrierea procedurii de concurs</b></p>	<p>Ocuparea posturilor didactice pe perioadă determinată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 286/2011, HG nr.457/4 mai 2011, a Ordonanței nr. 9/23.08.2018 și cu respectarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 . Art. 22 din Metodologia proprie de concurs (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată constă în: A. Analiza dosarului candidatului: 25%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare: 10%; C. Proba scrisă: 40%; D. Proba practică/didactică: 25%. Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba “Analiza dosarului candidatului” este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii.</p>
<p><b>Lista documente</b></p>	<p>(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordine în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în</p>

	<p>format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.</p>
<b>Adresa unde se transmite dosarul de concurs</b>	U.M.F. GRIGORE T. POPA IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115