
	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA <u>GRANTURILOR DE NECESITATE</u>	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-31	Pagina: 1 din 10

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE


COD: RG-31

Document în vigoare din 21.06.2023

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 2 din 10
COD: RG-31		

CUPRINS

I. PRINCIPII GENERALE.....	pg. 3
II. DESCRIERE REGULAMENT.....	pg. 4
III. DISPOZIȚII FINALE.....	pg. 7
IV. ANEXE	pg. 8

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 3 din 10
COD: RG-31		

Capitolul I. PRINCIPII GENERALE

I. SCOP

În cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași, cercetarea științifică este prezentă și susținută prin strategia pe termen lung, și prin programele pe termen mediu și scurt care se referă la obiective, proiecte, rezultate, resurse de realizare, precum și la preocupări pentru valorificarea rezultatelor activității de cercetare.

Activitatea de cercetare este considerată un element-cheie pentru vizibilitatea națională și internațională a universității. Resursele financiare care provin din granturile de cercetare sunt utilizate pentru desfășurarea studiilor prevăzute în cadrul acestora. Totuși, mecanismele de finanțare sunt imprevizibile, iar continuarea activităților care implică diverse achiziții poate înregistra disfuncționalități, consecința directă fiind fragmentarea cercetărilor științifice inițiate. Pentru a asigura continuitatea studiilor științifice și pentru a evita stagnarea activităților de cercetare, s-a considerat oportună oferirea posibilității tuturor cadrelor didactice care desfășoară astfel de activități, de a-și dezvolta portofoliul științific și de a contribui, și în acest mod, la accentuarea prestigiului universității. Astfel, s-a propus constituirea unui Grant de necesitate, care constă în accesarea într-o manieră facilă și fezabilă a unor sume de bani, vizând, în principal, optimizarea fluxului de idei și soluții inovatoare ale membrilor comunității.

Prin această competiție, UMF Iași urmărește continuitatea cercetării științifice efectuate de cadrele didactice/cercetători, în vederea obținerii de rezultate competitive pe plan național și internațional, materializate în publicații științifice cu vizibilitate înaltă, vizând și atragerea de fonduri extramurale pentru cercetare.


2. OBIECTIVE

- Asigurarea posibilității de continuare a unor studii, experimente, tehnici, încercări, prin facilitarea achizițiilor și promovarea cercetărilor originale.
- Asigurarea finanțării pentru proiecte submise în competiții naționale de cercetare, guvernamentale sau cu fonduri europene, care nu au primit finanțare dar sunt încadrate în primele 25% dintre toate proiectele depuse și îndeplinesc baremul minim al competiției naționale.
- Dezvoltarea capacității de cercetare, cu implicații favorabile asupra competitivității cercetătorilor instituției pe plan național.
- Publicarea rezultatelor obținute în urma cercetărilor efectuate, *pentru creșterea vizibilității Universității pe plan național și internațional.*

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

SR EN ISO 9000:2015 Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular
SR EN ISO 9000:2015 Sisteme de management al calității. Cerințe
SR EN ISO 9004:2015 Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor

Legea nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 319/2003 Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 4 din 10
COD: RG-31		

O.G. nr. 57/2002
Legea nr. 206/2004

Legea 64/1991
Legea nr. 83/2014
Legea 8/1996

Legii nr. 98/2016
H.G. nr. 134/2011

Cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică
Buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare
Brevetele de invenție, cu modificările și completările ulterioare
Invențiile de serviciu, cu modificările și completările ulterioare
Drepturile de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare
Achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat
Carta Universității de Medicină și Farmacie „Gr.T. Popa” din Iași
Carta europeană a cercetătorilor și Codul de conduită pentru recrutarea cercetătorilor

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

UMF – Universitatea de Medicină și Farmacie “Grigore T. Popa” din Iași
DRU – Direcția Resurse Umane;
HS – Hotărârea Senatului


Capitolul II. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

Art. 1. Frecvența competiției

Cererile de finanțare se depun în regim continuu, după aprobarea în Senat al prezentului regulament.
Lansarea competiției va fi anunțată pe site-ul universității.

Art. 2. Criterii de eligibilitate

- ✓ Aplicația se adresează tuturor cadrelor didactice/cercetătorilor cu contract de muncă cu normă întreagă încheiat pe perioadă nedeterminată sau determinată și doctoranzilor universității, care solicită finanțare prin Grantul de Necesitate pentru una dintre următoarele situații:
 - continuarea unui proiect de cercetare existent, nefinanțat din alte surse bugetare (ex. competiție UEFISCDI, granturi interne);
 - inițierea unui proiect de cercetare NUMAI DACĂ acesta a fost propus în alte competiții de granturi, nu a primit finanțare, dar a fost eligibil pentru a fi finanțat, încadrându-se ca scor în primele 25% din clasament;
- ✓ Activitățile din prezenta propunere nu sunt finanțate din alte surse (*confirmat prin declarație privind nefinanțarea din alte surse*).
- ✓ Persoana care face solicitarea trebuie să fie direct implicată în realizarea cercetărilor vizate.
- ✓ Cadrele didactice/cercetătorii care au contract de muncă cu norma întreagă cu UMF Iași pe perioada determinată și doctoranzii universității vor fi eligibili pentru Grantul de Necesitate doar dacă aplică, cu cel puțin 18 luni înainte de data de încetare a contractului de muncă/finalizarea tezei de doctorat. Doctoranzii cu bursă doctorală sunt neeligibili pentru Grantul de Necesitate.

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE COD: RG-31	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 5 din 10

Art. 3. Buget

Sprrijinul financiar acordat pentru această aplicație este echivalentul în lei a maxim 3.000 Euro¹. Bugetul total al competiției este de 15.000 Euro pentru fiecare an calendaristic. Structura de cheltuieli pentru grant, defalcată pe activități, destinații și categorii, trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 134/2011.

Art. 4. Durata grantului și criteriul minim de performanță

Grantul de necesitate se va desfășura pe o perioadă de maximum 12 luni de la data semnării contractului.

Criteriul minim de performanță va fi reprezentat de publicarea unui articol într-o revistă ISI/ Clarivate Analytics pe durata de desfășurare a grantului, *în cel mult 12 luni de la finalizarea grantului.*

Art. 5. Alocarea fondurilor

Se vor finanța în limita bugetului disponibil numai aplicațiile eligibile care îndeplinesc un barem de minim 80 de puncte.

În situația în care proiectele depuse nu îndeplinesc baremul minim, atunci sumele nu vor fi redistribuite (la alte tipuri de granturi) și nici nu vor fi alocate celor care au obținut un punctaj mai mic decât baremul minim.

Art. 6. Cheltuieli eligibile

Cheltuieli de logistică necesare pentru continuarea, finalizarea și publicarea rezultatelor unor cercetări. Acestea includ: consumabile de laborator, reactivi, materiale, dispozitive, echipamente, realizarea unor analize absolut necesare desfășurării unor studii/experimente, taxe de acces la infrastructura de cercetare a terților, diseminare, informare /documentare, cheltuieli de mobilități, stagii de cercetare în țară și străinătate. Solicitantul va face dovada publicării rezultatelor cercetării în reviste cotate Clarivate Analytics (ISI) într-un interval de maximum 18 luni de la acordarea finanțării.

Cadrele didactice/cercetătorii cu contract de muncă pe perioada determinată și doctoranzii vor putea solicita Grantul de Necesitate doar pentru finalizarea unor cercetări prin publicare de articol științific în reviste cotate Clarivate Analytics (ISI) (consumabile pentru experimente și taxe de publicare).


Cheltuielile salariale și subcontractarea unor lucrări aferente cercetărilor nu sunt considerate cheltuieli eligibile.

Art. 7. Procedura de depunere, evaluare și selecție a cererilor de alocare a fondurilor

7.1. Depunerea unei cereri prin care este solicitată suma de bani și indicarea motivului solicitării, incluzând toate informațiile pe care aplicantul le consideră esențiale pentru alocarea fondurilor.

7.2. Fiecare solicitare va fi prezentată de către aplicant în Comisia Științifică a UMF Iași. Aplicantul va prezenta activitățile de cercetare în derulare pentru care se solicită sprijin financiar și va explica necesitatea și oportunitatea suportului financiar acordat prin acest mecanism.

¹ Se va lua în considerare un curs mediu de 4,9 lei/euro.

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE COD: RG-31	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 6 din 10

Art. 8. Evaluarea aplicațiilor

- 8.1. *Verificarea eligibilității.* Solicitățile primite sunt verificate de către membrii Comisiei științifice în colaborare cu DRU a UMF Iasi, pentru a se asigura că toate criteriile de eligibilitate sunt îndeplinite.
- 8.2. *Evaluarea.* Aplicațiile declarate eligibile sunt evaluate, din punct de vedere al calității științifice a activităților în derulare pentru care se solicită finanțarea, precum și a necesității și oportunității achizițiilor propuse a se efectua în contextul prezentat, de către Comisia de Cercetare Științifică, rezultatul evaluării fiind validat de către Prorectorul Științific. Criteriile minime de eligibilitate pentru calitatea de evaluator sunt gradul didactic de șef lucrări sau gradul științific CSIII, *cu îndeplinirea standardelor minime, inclusiv pentru conferențiar și profesor, respectiv CS I și CS II.* Procesul de evaluare precum și derularea competiției sunt monitorizate de către Prorectorul Științific prin intermediul Comisiei Științifice. Membrii Comisiei Științifice care sunt aplicanți în competiție se recuză în scris, către Prorectorul științific, de la orice activitate legată de evaluarea propunerii în cauză, până la data limită de depunere a aplicațiilor.
- 8.3. *Solicitantul va face dovada existenței cercetării pentru care aplică la această schemă de finanțare.*
- 8.4. *Solicitantul poate aplica doar o singură dată într-un interval de 5 ani la această schemă de finanțare.*

În situația în care Prorectorul științific constată sau este sesizat în legătură cu existența unui conflict de interese sau a unei alte abateri, acesta va lua măsurile necesare înlocuirii evaluatorului în cauză.

Punctajul inițial al aplicației respective va fi calculat ca media aritmetică a punctajelor acordate de către membrii Comisiei Științifice. Se va acorda prioritate acelor solicitări care demonstrează necesitatea și oportunitatea acordării finanțării din perspectiva rezultatelor științifice care urmează a fi obținute (publicații, aplicații pentru granturi de cercetare, derularea cu succes a proiectelor de cercetare deja finanțate), conform grilei de evaluare.

Directorii de proiecte eligibile pentru finanțare vor fi invitați să susțină solicitarea în fața Comisiei Științifice de lucru. În cazul în care interviul este neconcludent, aplicația este descalificată.

Interviul se va puncta cu scoruri de la 0-100, iar scorul final va reprezenta media aritmetică dintre scorul inițial de evaluare și scorul de interviu.


- 8.5. Solicitanții sunt informați privind rezultatul evaluării, primind, fiecare, răspunsul la *Cererea de finanțare.*

Art. 9. Finanțarea

Lista aplicațiilor acceptate pentru finanțare se stabilește ținându-se cont de numărul de cereri depuse, de punctajele obținute și de posibilitățile universității de a aloca fondurile respective. Nu vor fi finanțate aplicațiile care obțin sub 80 de puncte. *Lista finală va fi publicată pe site-ul UMF Iași.*

Art. 10. PRINCIPALELE OBLIGAȚII ALE PĂRȚILOR

Universitatea de Medicină și Farmacie “Grigore T. Popa” din Iași (UMF Iași)

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 7 din 10
COD: RG-31		

1. Asigură finanțarea în condițiile legii, evaluează rezultatele științifice obținute și face recomandări aplicantului, dacă este cazul.

Aplicantul

1. În maximum 3 luni de la începerea desfășurării activităților pentru care a fost finanțat, realizează un raport științific, conform cerințelor finanțatorului, raport depus la Registratura UMF Iași.
2. Până la terminarea perioadei de finanțare, sau în maximum 12 luni de la finalizarea grantului, va face dovada publicării unui articol științific, la sfârșitul căruia să se menționeze în mod explicit sursa de finanțare ca fiind Grantul de Necesitate obținut. *Dacă situația o impune, va face dovada depunerii unei aplicații pentru obținerea unui patent / brevet.*
Nerespectarea condițiilor contractuale de îndeplinire a criteriului minim de performanță la sfârșitul perioadei de finanțare va atrage după sine returnarea către UMF Iași a banilor cheltuiți.
3. Respectă cu strictețe regulile de proprietate intelectuală și de etică a cercetării științifice.

Capitolul III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11

Aprobarea Regulamentului de acordarea granturilor de necesitate se face de către Senatul U.M.F. „Grigore T.Popa” din Iași, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art. 12

Modificarea prezentului Regulament este de competența Senatului U.M.F. „Grigore T.Popa” din Iași prin vot deschis cu majoritate simplă.

Aprobat prin HS nr. 20 din data 21.06.2023



REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE

COD: RG-31

Ediția: 2

Revizia: 0

Pagina: 8 din 10

Anexa 1

Fișă de evaluare pentru GRANTUL de NECESITATE (punctajele se acordă pe o scală de la 1 la 10)

1. Există studii în desfășurare efectuate de către aplicant/echipă, în tema solicitării.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Aplicantul (echipa) are experiență în domeniul respectiv.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Aprecierea șansei de a fi un studiu de succes (măsura în care cercetarea poate avea o finalitate concretă).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4. Aprecierea gradului de necesitate a achiziției propuse (măsura în care studiul în desfășurare nu poate fi continuat fără achiziția respectivă).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

5. Aprecierea gradului de oportunitate/urgență a achiziției propuse.


1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

6. Aprecierea gradului de utilitate a achiziției propuse.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

7. Aprecierea gradului în care achiziția propusă poate avea o finalitate concretă (publicarea studiului/aplicarea la o competiție națională/internațională).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 9 din 10
COD: RG-31		

8. Aprecierea gradului de fezabilitate și credibilitate a solicitării.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9. Aprecierea modului de prezentare/sușinerii a cererii.


1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

10. Respectarea eticii în cadrul studiului propus.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Calculul punctajului se va realiza astfel:

(Punctaj crt. 1+2+3+4+5+6+8)x1p. + punctaj crt.7x2p. + (punctaj crt. 9+10)x0,5p. = Punctaj acordat de membrul comisiei

	REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA GRANTURILOR DE NECESITATE	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 10 din 10
COD: RG-31		

Anexa 2

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatulîn calitate de director a/al
propunerii de proiect cu titlul „.....”, depusă în conformitate
cu regulamentul competiției de **Granturi de necesitate 2023**, declar pe propria răspundere:

- ✓ tema de cercetare propusă nu face și nu a făcut obiectul unei finanțări din alte surse bugetare;

Data,

Director de proiect,