

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI	
Facultatea	Facultatea de Medicina	
Departament	STIINTE MORFO FUNCTIONALE I	
Poziția în statul de funcții	5	
Funcție	Șef de lucrări	
Disciplinele din planul de învățământ	Morfopatologie (Anatomie patologică; Morfopatologie; Dermatopatologie; Histopatologie; Patologie genrală)	
Domeniu stiintific	Medicină	
Descriere post	Sef de lucrari poz. 5 Morfopatologie (Anatomie patologică; Morfopatologie; Dermatopatologie; Histopatologie; Patologie genrală)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.	
Salariul minim de incadrare	4087 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-03	
Ora susținerii prelegerii	15:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Disciplina Morfopatologie	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-03	2019-07-05
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-05	2019-07-07
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10

Tematica probelor de concurs	1. Leziunile celulare reversibile. Acumulări intracelulare: lipide, proteine, glicogen, pigmenți. 2. Reacții celulare de adaptare ale creșterii și diferențierii: atrofie, hipertrofie, hiperplazie și metaplasie. 3. Leziuni extracelulare: Hialinoza. Amiloidoza. Calcificarea patologică 4. Leziuni celulare ireversibile. Necroza și apoptoza. 5. Generalități despre procesul inflamator. Inflamația acută. 6. Inflamația cronică granulomatoasă. 7. Procese de vindecare: Regenerarea. Repararea și organizarea conjunctivă. Vindecarea plăgilor. 8. Tulburări hemodinamice: Edem, congestia activă și pasivă. 9. Tulburări hemodinamice: Morfologia hemoragiilor, trombozei și emboliei. 10. Ischemia acută și cronică. Infarctul - tipuri de infarct. Leziunile morfologice ale șocului. 11. NEOPLAZIA. Definiție. Nomenclatură. Caracterele generale ale neoplasmelor benigne și maligne: diferențierea și anaplazia; rata de creștere; invazia locală; metastazarea; căi de diseminare. Leziuni preneoplazice. Gradierea și stadializarea neoplasmelor maligne. Noțiuni generale asupra metodelor anatomo-patologice de investigație în diagnosticul neoplaziei. 12. Morfologia neoplasmelor epiteliale benigne și maligne. 13. Morfologia tumorilor conjunctive benigne și maligne. 14. Morfologia tumorilor melanocitare. Morfologia teratoamelor. 15. Cardiopatia ischemică acută și cronică. Modificările cordului în hipertensiunea arterială sistemică. 16. Morfologia reumatismului cardiac acut și cronic. Endocardite infecțioase. 17. Malformații congenitale cardiace. Cardiomiopatii primare (dilatativă, hipertrofică, restrictivă) și secundare. Miocardite. Patologia pericardului. 18. Leziunile vasculare. Arterioscleroza: ateroscleroza, mediocalcinoza, arterioscleroza. Vasculite. Modificările morfologice vasculare în hipertensiune. 19. Aneurisme: clasificare, tipuri de aneurisme. Disecția de aortă. Patologia venelor. 20. Atelectazia. Bronhopneumopatia obstructivă cronică. 21. Infecții pulmonare: Pneumonia lobară. Bronhopneumonia. Pneumoniile interstițiale (pneumonia atipică primară). Bronhopneumonia de aspirație. Abscese pulmonare. 22. Tuberculoza pulmonară: tuberculoza pulmonară primară, tuberculoza pulmonară secundară. 23. Boli interstițiale difuze: pneumoconioze (pneumoconioza lucrătorilor în minele de cărbune, silicoza, berilioza), sarcoidoza, fibroza pulmonară idiopatică. 24. Tumorile bronho-pulmonare: carcinom bronhogenic: clasificare (tipuri morfologice), sindroame paraneoplazice, tumori neuroendocrine, metastaze pulmonare. 25. Patologia pleurei: revărsatele pleurale inflamatorii și acumulări de lichide patologice în cavitatea pleurală. Pneumotorax. Tumori pleurale primare și secundare 26. Patologia esofagului: anomalii congenitale, esofagite și tumori. 27. Patologia gastrică: Anomalii congenitale. Gastrite acute și cronice. Ulcerul gastro-duodenal. 28. Tumori gastrice benigne și maligne. 29. Patologia intestinului subțire și a colonului. Anomalii congenitale. Diverticuloza. Enterocolite infecțioase și neinfecțioase. Sindroame de malabsorbție. Boli inflamatorii cronice idiopatice: boala Crohn, rectocolita ulcero-hemoragică. Afecțiuni intestinale vasculare. 30. Patologie tumorală intestin subțire și colon. 31. Hepatite acute și cronice. 32. Ciroze hepatice 33. Patologie tumorală hepatică. Patologia colecistului și a căilor biliare extrahepatice. 34. Patologia pancreasului exocrin: fibroza chistică, pancreatita acută și cronică. Tumori benigne și maligne. 35. Anomalii congenitale ale aparatului urinar. Nefropatii glomerulare. Nefropatii tubulo-interstițiale. 36. Patologia tumorală renală și a căilor urinare. 37. Uropatia obstructivă 38. Patologia ganglionilor limfatici: limfadenite nespecifice acute și cronice. 39. Limfoame maligne: limfoamele non-Hodgkin. 40. Limfoamele maligne: limfomul Hodgkin. 41. Leucemii și boli mieloproliferative: leucemii acute, leucemii cronice. 42. Patologia colului uterin: neoplazia intraepitelială cervicală, carcinomul de col uterin. 43. Patologia corpului uterin: adenomioza, endometrioza, tumori benigne și maligne. Patologia salpingelui: inflamații acute și cronice, tumori. 44. Patologia ovarului: ovarul polichistic și tumori. 45. Patologia sarcinii: avortul, sarcina ectopică, boala trofoblastului gestațional. 46. Patologia glandei mamare: inflamații, mastopatia fibro-chistică, tumori benigne și maligne. Bibliografie 1. Sergiu Telesman, Maria-Sultana Mihailovici. Morfopatologie. Vol. I, Editura Dan, Iași, 2003, ISBN 973-8365-17-1 2. Sergiu Telesman, Maria-Sultana Mihailovici. Morfopatologie. Vol. II, Editura Dan, Iași, 2003, ISBN 973-8365-16-3 3. Doina Butcovan. Morfopatologie generală și specială. Editura UNIVERSITAS XXI – Iași, 2005, ISBN 973-8344-99-9 4. Color Atlas of Pathology (www.pathologyatlas.ro) Autori: Danciu Mihai, Mihailovici MS 5. Vinay Kumar, Abul Abbas, and Jon Aster. Robbins & Cotran Pathologic Basis of Disease, 9th Edition, Elsevier, 2015, ISBN: 978-1-4557-2613-4.
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt

	document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din fișele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr. poz. 5 Morfopatologie : Președinte: Prof. dr. Ionela Lăcrămioara Șerban Membri:Conf. dr. Sergiu Teleman Conf. dr. Doina Butcovan Șef lucr. dr. Carmen Ungureanu Șef lucr. dr. Elena Cojocarui Membri supleanți: Conf. dr. Raluca Balan Conf. dr. Delia Ciobanu Apostol Secretar:Asist. dr. Eugenia Moroșan

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI		
Facultatea	Facultatea de Medicina		
Departament	STIINTE MORFO FUNCTIONALE II		
Poziția în statul de funcții	10		
Funcție	Șef de lucrări		
Disciplinele din planul de învățământ	Farmacologie.Farmacologie clinică și algeziologie (Farmacologie,algeziologie generală;Farmacologie; Farmacologie-algeziologie)		
Domeniu stiintific	Medicină		
Descriere post	Sef de lucrari poz. 10, Farmacologie.Farmacologie clinică și algeziologie (Farmacologie,algeziologie generală;Farmacologie; Farmacologie-algeziologie)		
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.		
Salariul minim de incadrare	4087 lei		
Calendarul concursului			
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03		
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit	
	2019-05-03	2019-06-17	
Data susținerii prelegerii	2019-07-03		
Ora susținerii prelegerii	11:00:00		
Locul susținerii prelegerii	sala LP nr. 1 Farmacologie		
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit	
	2019-07-03	2019-07-05	
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit	
	2019-07-05	2019-07-06	
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit	

	2019-07-08	2019-07-10
Tematica probelor de concurs	1. Farmacocinetică generală 2. Farmacodinamie generală 3. Substanțe cu acțiune stimulatorie asupra SNV parasimpatic 4. Substanțe cu acțiune inhibitoare asupra SNV parasimpatic 5. Substanțe cu acțiune stimulatorie asupra SNV simpatic 6. Substanțe cu acțiune inhibitoare asupra SNV simpatic 7. Substanțe care stimulează contracția musculaturii netede 8. Substanțe care inhibă contracția musculaturii netede 9. Posibilități de influențare farmacologică a aminelor biologice active 10. Posibilități de influențare farmacologică a polipeptidelor biologice active 11. Posibilități de influențare farmacologică a lipidelor biologice active și a peptidolipidelor 12. Tonice cardiace 13. Antiaritmice 14. Influențarea farmacologică a tulburărilor de metabolism lipidic 15. Diuretice și antidiuretice 16. Agenți activi farmacologic indicați în tratamentul anemiilor 17. Agenți activi farmacologic indicați în tratamentul tulburărilor de hemostază 18. Agenți activi farmacologic indicați în tratamentul bolii peptice 19. Antispastice indicate în tratamentul afecțiunilor gastro-intestinale, prokinetice, antiemetice, laxative/purgative, antidiareice, substituenți ai enzimelor digestive, coleretice și colagoge, influențarea farmacologică a litiazei biliare, lipotrope, hepatoprotectoare, amoniofixatoare 20. Chimioterapice antibacteriene: peniciline, cefalosporine, carbapeneme, monobactame, fosfomicine, Cicloserina, Bacitracina, Ristocetina, polimixine, fenicoli 21. Chimioterapice antibacteriene: aminoglicozide, aminociclitoli, macrolide, ketolide, streptogramine, tetraciclone, oxazolidinone, nitrofurani, lincosamide, Acid fusidic, Rifampicina, chinolone, sulfonamide, Trimetoprim 22. Chimioterapice antituberculoase 23. Chimioterapice antivirale. Chimioterapice antifungice. Chimioterapice antiparazitare. 24. Opiacee. 25. Anxiolitice – sedative – hipnotice 26. Anestezice locale și anestezice generale 27. Anticonvulsivante 28. Neuroleptice, terapia cu litiu și alte medicamente folosite în tratamentul tulburărilor afective bipolare 29. Antidepresive, psihoanaleptice, analeptice respiratorii, psihotonice 30. Euforizante și psihotomimetice 31. Miorelaxante 32. Agenți activi farmacologic indicați în tratamentul bolii Parkinson 33. Analgezice, antipiretice, antiinflamatoare nesteroidiene 34. Antireumatismale modificatoare ale bolii, imunomodulatoare cu indicații în afecțiunile reumatismale, agenți activi farmacologic indicați în tratamentul gutei 35. Analogi și antagoniști ai hormonilor hipotalamici și hipofizari. 36. Analogi și antagoniști ai hormonilor glucocorticoizi și mineralocorticoizi 37. Hormonii tiroidieni și antitirodicienele de sinteză 38. Influențarea farmacologică a homeostaziei fosfocalcice 39. Hormonii pancreatici și antidiabeticele orale 40. Hormonii sexuali – analogi și antagoniști 41. Contracepția hormonală. Bibliografie: 1. Arbit B, Nishimura M, Hsu JC. Reversal agents for direct oral anticoagulants: A focused review. Int J Cardiol. 2016; 223: 244-250. 2. Brunton LL et al. Goodman and Gilman's The Pharmacological Basis of Therapeutics, 12th Edition. New York: McGraw-Hill, 2011. 3. Cristea Aurelia Nicoleta. Tratat de farmacologie, Ediția I, Editura Medicală București, 2013. 4. Devalia V, Hamilton MS, Molloy AM. British Committee for Standards in Haematology. Guidelines for the diagnosis and treatment of cobalamin and folate disorders. Br J Haematol. 2014; 166(4): 496-513. 5. Etienne-Selloum Nelly, Faure Sébastien. Du mécanisme d'action des médicaments à la thérapeutique. Sciences du médicament. Collection sous la direction de Jean-Paul Belon, Elsevier Masson SAS, 2015. 6. Faure Sébastien, Guerriaud Mathieu, Clère Nicolas. Bases fondamentales en pharmacologie: Sciences du médicament. Collection sous la direction de Jean-Paul Belon, Elsevier Masson SAS, 2014. 7. Fulga Ion. Farmacologie. Editura Medicală București, 2010. 8. Cristina Mihaela Ghiciuc. Pharmacology. „Grigore T. Popa” Publisher, U.M.F. Iași, 2014. 9. Katzung BG, Masters BS, Trevor JA. Basic and Clinical Pharmacology. 12th Edition, LANGE Basic Science. New York: McGraw-Hill, 2012. 10. Lupușoru Cătălina Elena, Cristina Mihaela Ghiciuc. Farmacologia în „comprimat”. Ed. Alfa, 2009. 11. Cătălina Elena Lupușoru, Cristina Mihaela Ghiciuc, Liliana Mititelu-Tarțău, Raoul Vasile Lupușoru. Farmacologie, teste de autoevaluare pentru studenții anului III. Ed. Junimea, 2017. 12. Cătălina Elena Lupușoru, Liliana Mititelu-Tarțău, Cristina Mihaela Ghiciuc, Raoul Vasile Lupușoru. Farmacologie, teste de autoevaluare pentru studenții anului IV. Ed. Junimea, 2017. 13. Mani H, Lindhoff-Last E. New oral anticoagulants in patients with nonvalvular atrial fibrillation: a review of pharmacokinetics, safety, efficacy, quality of life, and cost effectiveness. Drug Des Devel Ther. 2014; 8:789-798. 14. Neal Michaël. Pharmacologie médicale. 5ème Edition, De Boeck, 2013. 15. Rang HP, Ritter JM, Flower RJ, Henderson G. Rang and Dale's Pharmacology. 8th Edition, Elsevier Churchill Livingstone, 2015. 16. Stahl M. Stephen. The Prescriber's Guide Antidperessants, Stahl's Essential Psychopharmacology. Fourth Edition, Cambridge University Press, 2011. 17. Liliana Mititelu-Tarțău, Cătălina Elena Lupușoru. Farmacologia efectelor adverse și toxice. Ed. Junimea, Iași, 2015. 18. Liliana Mititelu-Tarțău, Cristina Mihaela Ghiciuc. Multiple Choice Questions for fourth year students Pharmacology. Ed. Junimea, 2017. *** Le Guide des premières Ordonnances. Éditions de Santé, 2012. *** NOAC GUIDELINES. Non-Vitamin K Antagonist. Oral Anticoagulant Updated. Clinical Excellence Commission, Updated 2017.	
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii	
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un	

dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordine în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.

Adresa unde se transmite dosarul concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr. poz. 10 Farmacologie : Președinte: Conf. dr. Gabriela Ștefănescu Membri:Prof. dr. Elena Cătălina Lupușoru Conf. dr. Elena Albu Șef. Lucr. dr. Diana Ciubotariu Șef. Lucr. dr. Cuciureanu Magdalena Membrii supleanți:Conf. dr. Liliana Mititelu – Tarțău Conf. dr. Bogdan-Ionel Tamba Secretar: Asist. dr. Cernescu Irina

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI	
Facultatea	Facultatea de Medicina	
Departament	Medicale I	
Poziția în statul de funcții	13	
Funcție	Șef de lucrări	
Disciplinele din planul de învățământ	Semiologie medicală și gastroenterologie (Digestiv; Gastroenteologie; Semiologia aparatului digestiv; Semiologie generală;Endoscopie;Gastroenteologie)	
Domeniu stiintific	Medicină	
Descriere post	Sef de lucrari, poz. 13, Semiologie medicală și gastroenterologie (Digestiv; Gastroenteologie; Semiologia aparatului digestiv; Semiologie generală;Endoscopie;Gastroenteologie)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.	
Salariul minim de incadrare	4087 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-08	
Ora susținerii prelegerii	12:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Institutul de Gastroenterologie si Hepatologie - Sala de lucrari	

Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-10	2019-07-11
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-11	2019-07-15
Tematica probelor de concurs	GASTROENTEROLOGIE 1. Refluxul gastroesofagian. Esofagita de reflux. 2. Acalazia. Patologia esofagiana functionala. 3. Neoplasmul esofagului. 4. Ulcerul gastroduodenal. 6. Cancerul gastric. 7. Suferintele gastrice postoperatorii. 8. Enteropatia glutenica. 9. Boala Crohn si rectocolita ulcerohemoragica. 10. Colonul iritabil. 12. Polipii colonici. 13. Cancerul de colon. 14. Diverticuloza intestinala. 15. Pancreatite acute. 16. Pancreatitele cronice. 17. Cancerul pancreatic. 18. Colecistitele si angiocolitele acute. 19. Litiata biliara. 20. Sindromul de hipertensiune portala. 21. Encefalopatia hepatica. 22. Hepatitele cronice. 23 . Cirozele ficatului si complicatiile sale. 24. Ciroza biliara primitiva. 25. Colangita sclerozanta primitiva. Hemocromatoza. Boala Wilson. 26. Patologia hepatica alcool-indusa. 27. Cancerul hepatic. 28. Hemoragiile digestive superioare si inferioare. SEMIOLOGIE MEDICALA 1 Foaia de observatie clinica. Anamneza (motivele internării, antecedente personale și heredocolaterale, condiții de viață și muncă, istoricul bolii). 2. Examenul obiectiv – metode de examinare (inspecția, palparea, percuția, auscultația). 3. Atitudinea. Fizionomia. Statura. Tipul constituțional. 4. Starea de nutriție. Obezitatea. 5. Examenul tegumentelor (modificările de culoare, icterul, discromiile, leziunile elementare ale pielii). 6. Eruptii cutanate, hemoragiile cutanate, circulația venoasă colaterală superficială. Tulburările trofice cutanate. Noduli subcutanați 7. Semiologia ganglionilor limfatici. 8. Semiologia părului. Semiologia unghiilor. 9. Examenul ochilor. Examenul gâtului. Examenul sânilor. 10. Cianoza. 11. Edemul (cardiac, renal, hepatic, carențial, endocrin, limfatic, venos, alergic, inflamator) 12. Simptome majore: durerea, cefaleea, pierderea conștienței, secreția sudorală, modificările temperaturii corporale. Tipuri de febră. 13. Semiologia psihiatrică. Examinarea stării mentale. 14. Semiologia neurologică. Examenul L.C.R. Sindromul meningeal. 15 Semiologia endocrinologică 16. Semiologia sistemului osteo-articular. 17. Semiologia aparatului respirator Particularitățile anamnezei. 18. Semiologia aparatului respirator . Simptome majore : durerea toracică, dispneea, tusea, expectorația, hemoptizia. 19. Examenul obiectiv al aparatului respirator (general, local) 20. Metode complementare de investigare a aparatului respirator 21. Semiologia aparatului respirator Sindromul bronșitic: bronșita acută și cronică, astmul bronșic, bronșiectazie. 22. Semiologia aparatului respirator Sindromul de hiperaerație pulmonară (emfizemul pulmonar) Sindromul de condensare pulmonară: • neretractilă (pneumoniile acute, bacteriene și virale) • retractilă (cancerul bronhopulmonar) 23. Semiologia aparatului respirator Sindromul pleural în sindromul de revărsat lichidian pleural: pleureziile serofibrinoase, pleureziile purulente, pleureziile hemoragice, pahipleurite. Sindromul pleural în pneumotoraxul spontan și în hidropneumotorax. 24. Semiologia aparatului respirator Sindromul cavității (abcesul pulmonar). Sindromul mediastinal 25. Semiologia aparatului cardiovascular Particularitățile anamnezei. Simptome majore: durerea precordială, dispneea, palpitațiile si alte simptome 26. Semiologia aparatului cardiovascular Examenul obiectiv : examenul local, inspectia, palparea și percutia regiunii precordiale. Zgomote cardiace normale. Modificarile zgomotelor cardiace fundamentale. Zgomote cardiace supraadăugate Examenul arterelor și venelor. 27. Semiologia aparatului cardiovascular Metode complementare de explorare a aparatului cardiovascular. EKG normal 28. Semiologia aparatului cardiovascular EKG patologica. Tulburari de ritm si de conducere. Cardiopatia ischemică. Angina pectorală. Infarctul miocardic. 29. Semiologia aparatului cardiovascular RAA. Endocardita reumatismală Endocarditele bacteriene. Stenoza mitrală. Insuficienta mitrală. Stenoza aortică. Insuficiență aortică. Alte valvulopatii Pericardita acută și cronică. Sindromul miocardic 30 Semiologia aparatului cardiovascular Tensiunea arterială. Sindromul clinic în HTA. Sindromul de hipotensiune arterială. 31. Semiologia aparatului cardiovascular Sindromul de ischemie periferică acuta si cronică Sindromul clinic din tromboflebite Sindromul clinic din insuficiență cardiacă. Cardiopatiile congenitale. 32. Semiologia aparatului digestiv Particularitățile anamnezei 33. Semiologia aparatului digestiv Simptome majore: greața, vărsăturile, disfagia, hematemeza, melena, tulburările de tranzit. 34. Semiologia aparatului digestiv Examenul obiectiv al aparatului digestiv (general, local). 35 Semiologia aparatului digestiv Hepatomegalia Sdr. Icteric. Sdr. Ascitic. Sdr de hipertensiune portală 36. Semiologia aparatului digestiv Metode complementare de investigare a aparatului digestiv 37. Semiologia aparatului digestiv Semiologia cavității bucale Semiologia esofagului. Boala de reflux gastro-esofagian, tulburările motorii esofagiene, Cancerul esofagian. 38. Semiologia aparatului digestiv Semiologia stomacului și duodenului Sdr gastritic Sdr ulceros: Ulcerul gastric. Ulcerul duodenal. Complicații (Stenoza pilorica, HDS) Cancerul gastric 39 Semiologia aparatului digestiv Semiologia intestinului subțire Sdr. Diareic Constipația Sdr. de malabsorbție Sdr de intestin iritabil 40 Semiologia aparatului digestiv Bolile inflamatorii ale intestinului Boala Crohn și RCUH. Cancerul colo rectal 41. Semiologia aparatului digestiv Hepatita cronică Ciroza hepatică. Complicațiile cirozei (Sdr de hipertensiune portală. Hemoragia digestivă Sdr. hepato-renal Coma hepatică Cancerul hepatic) 42 Semiologia	

	aparaturii digestive Sdr. Icteric. Semiologia colecistului si a cailor biliare. Litiiza biliară veziculară. Cancerul veziculei biliare.Colangiocarcinomul . 43 Semiologia aparatului digestiv Semiologia pancreasului. Pancreatite acute și cronice. Cancerul de pancreas Semiologia splinei 44 Semiologia aparatului renal Particularitățile anamnezei Simptome majore. 45. Semiologia aparatului renal Examen obiectiv.Metode complementare de investigare a aparatului renal 46 Semiologia aparatului renal Sdr nefritic. Sdr. Nefrotic. Pielonefrita acuta și cronică.Litiiza renala Cancerul renal. Insuficienta renala acuta si cronica 47. Semiologia sistemului hematopoetic Particularitățile anamnezei. 48. Semiologia sistemului hematopoetic Examen obiectiv Examenul sângelui periferic. Examenul măduvei osoase 49 Semiologia sistemului hematopoetic Sindromul anemic. Poliglobulia Leucemii acute si cronice. 50 Semiologia sistemului hematopoetic Limfoame Patologia trombocitara. Tulburările de coagulare BIBLIOGRAFIE Semiologie medicala 1. Stanciu C, Semiologie medicală de bază, vol.1, Editura Junimea, Iași, 1989 2. Stanciu C, Semiologie medicală de bază, vol.2, Editura Junimea, Iași, 1990 3. Stanciu C, Balan Gh, Curs de Semiologie Medicală, Semiologie generala, Editura Junimea Iași, 2002 4. Stanciu C, Curs de Semiologie medicală. Aparatul respirator, Editura Junimea, Iași, 2002 5. Stanciu C, Stan M, Curs de Semiologie Medicală, Aparatul cardio-vascular Editura Junimea Iași, 2002 6. Stanciu C, Trifan A, Ionescu D, Curs de Semiologie Medicală, Aparatul digestiv Editura Junimea Iași, 2002 Gastroenterologie 1. Trifan A, Stanciu C. Note de curs gastroenterologie, Editura "Gr. T. Popa" UMF Iasi, 2017 2. Bolile inflamatorii intestinale. Carol Stanciu, AncaTrifan, Ioan Sporea. Editura "Gr. T. Popa", U.M.F. Iasi 2014. 3. Protocolul terapeutic al Casei Nationale de Asigurari de Sanatate privind tratamentul fara interferon al hepatitei virale C (2018). 4. Protocolul terapeutic al Casei Nationale de Asigurari de Sanatate pentru hepatita cronica virala B si si ciroza hepatica virala B +/- D (modificat in 2017). 5. Gastroenterologie si hepatologie clinica. Anca Trifan,Cristian Gheorghe, Dan Dumitrascu, Mircea Diculescu. Liana Gheorghe, Ioan Sporea, Marcel Tantau, Tudorel Ciurea, Ed Medicala 2018
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Pregătire publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a

	universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din fișele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr poz 13 Semiologie medicala- gastroenterologie : "Presedinte: Prof. dr. Anca Victorița Trifan, UMF Iași Membri: Conf. dr. Alina Plesa Conf. dr.Camelia Salloum Cojocariu Conf. dr. Catalina Mihai Conf. dr. Gabriela Stefanescu Membri supleanți: Prof. dr. Vasile Drug Sef. Lucr. dr. Irina Ciortescu Secretar: Sef lucr. dr. Irina Girleanu "

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI
Facultatea	Facultatea de Medicina
Departament	Medicale I
Poziția în statul de funcții	13
Funcție	Șef de lucrări
Disciplinele din planul de învățământ	Medicină internă (Îngrijiri calificate în medicină internă; Medicină internă)
Domeniu stiintific	Medicină
Descriere post	Sef de lucrari, poz. 13, Medicină internă (Îngrijiri calificate în medicină internă; Medicină internă)

Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactică și alte activități incluse în norma didactică:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrări de control consultatii pentru disciplinele din an îndrumarea cercurilor științifice studentesti documentarea și pregătirea activității didactice curente activitate de cercetare științifică.	
Salariul minim de încadrare	4087 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început 2019-05-03	Sfârșit 2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-04	
Ora susținerii prelegerii	11:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Sala de Lucrari a Clinicii de Cardiologie, Spitalul Clinic Judetean de Urgenta "Sf. Spiridon" Iasi	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2019-07-04	Sfârșit 2019-07-06
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2019-07-06	Sfârșit 2019-07-07
Perioadă de contestații	Început 2019-07-08	Sfârșit 2019-07-10
Tematica probelor de concurs	1. Bronsita cronică. Emfizemul pulmonar. Bronhopneumopatia cronică obstructivă 2. Pneumoniile 3. Astmul bronic 4. Cancerul bronhopulmonar 5. Pleureziile 6. Endocardita bacteriană subacută 7. Valvulopatii mitrale 8. Valvulopatii aortice 9. Tulburările de ritm ale inimii 10. Tulburările de conducere ale inimii 11. Pericarditele 12. Miocardite și cardiomiopatii 12. Angina pectorală stabilă și instabilă 13. Infarctul miocardic acut 14. Edemul pulmonar acut cardiogen 15. Socul cardiogen 16. Moartea subită cardiacă 17. Cordul pulmonar cronic 18. Insuficiența cardiacă congestivă 19. Tromboembolismul pulmonar 20. Hipertensiunea arterială esențială 21. Hipertensiunea arterială secundară 22. Tromboza venoasă profundă 23. Bolile aortei și arterelor periferice 24. Insuficiența renală acută 25. Insuficiența renală cronică 26. Ulcerul gastric și duodenal 27. Cancerul colorectal 28. Hepatita cronică 29. Cirozele hepatice 30. Hemoragiile digestive superioare 31. Anemiile feriprive 32. Anemiile megaloblastice 33. Anemiile hemolitice 34. Sindroame hemoragipare, de cauză trombocitară, vasculară și prin tulburări de coagulare 35. Diabetul zaharat 36. Aterogeneza și ateroscleroza 37. Dislipidemiile 38. Obezitatea BIBLIOGRAFIE 1. Arsenescu-Georgescu C (editor). Compendiu de medicină internă. Ed. "Gr. T. Popa" U.M.F., Iași, 20014. 2. Petriș A. Note de stagiu. Medicină internă. Barem de lucrări practice pentru studenți. Ed. Pim, Iași 2008. 3. Gherasim L (sub redacția). Medicină Internă. Ed. Medicală, București, 2004. 4. Ginghină C. Mic tratat de cardiologie. Ed. Academiei Române, București 2010. 5. Stoica V, Scripcariu V. Compendiu de specialități medico-chirurgicale. Ed. Medicală, București 2018 (vol. I și II). 6. Mut Popescu. Hematologie clinică - note de curs. Ediția a II-a, Ed. Medicală, București 2003. 7. Ungureanu G, Covic M. Terapeutică medicală, Ed. Polirom, Iași, 2014. 8. Pop C, Petriș A, Jînt D, Petrescu L, Tatu-Chițoiu G (editori). Ghid practic de urgențe cardiovasculare. Editura Media Med Publicis București, 2014.	
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea	

	postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3)

	Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr. poz. 13 Medicina interna : "Președinte: Prof.dr. Ionela Lăcrămioara Șerban Membri: Prof. Dr. Antoniu Petriș Prof. Dr. Laurentiu Sorodoc Prof. Dr. Florin Mitu Conf. Dr. Ciprian Rezus Membri supleanți: Conf. Dr. Catalina Lionte Șef lucr. dr. Cristian Statescu Secretar: Asist. Univ. Dr. Alexandru Cozma "

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI	
Facultatea	Facultatea de Medicina	
Departament	Medicale II	
Poziția în statul de funcții	10	
Funcție	Șef de lucrări	
Disciplinele din planul de învățământ	Medicină internă, nefrologie,geriatrie (Nefrologie, Semiologia aparatului renal;Dializă; Nefrologie; Terapie intensivă adulți)	
Domeniu stiintific	Medicină	
Descriere post	Sef de lucrari, poz, 10, Medicina internă, nefrologie,geriatrie (Nefrologie, Semiologia aparatului renal;Dializă; Nefrologie; Terapie intensivă adulți)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.	
Salariul minim de incadrare	4087 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-03	
Ora susținerii prelegerii	09:30:00	

Locul susținerii prelegerii	Biblioteca – Spital Dr C I Parhon	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-03	2019-07-05
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-05	2019-07-06
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10
Tematica probelor de concurs	Tulburările echilibrului hidroelectrolitic (hiponatremia, hipernatremia, hipokalemia, hiperkaliemia, hipocalcemia, hipercalcemia, homeostazia fosforului și calciului). 2.Tulburările echilibrului acidobazic (acidoza metabolică, alcaloza metabolică, acidoza respiratorie, alcaloza respiratorie). 3.Nefropatii glomerulare primitive. (Glomerulopatia cu leziuni minime; Glomeruloscleroza focală și segmentală; Glomerulopatia membranoasă; Nefropatia cu Ig A; Glomerulonefrita membranoproliferativă. 4. Nefropatii glomerulare secundare; Nefropatia diabetică; Nefrita lupică; Glomerulonefrita postinfecțioasă.;Glomerulonefrite asociate hepatitei și infecției HIV. 5. Vasculitele renale. 6. Bolile renale chistice. 7. Nefropatii ereditare. 8. Nefropatii tubulointestinale. 9. Boala renală datorată disproteinemiilor. 10. Hipertensiunea renovasculară, renoparenchimatoasă. 11. Urgente hipertensive. 12. Tuberculoza renală. 13. Sindromul hepatorenal. 14. Nefropatiile toxic medicamentoase. 15. Insuficiența renală acută (etiologie, fiziopatologie, diagnostic, tratament). 16. Insuficiența renală cronică (epidemiologia, prognosticul, stadializarea, fiziopatologia, manifestările clinicobiologice ale bolii renale cronice, tratamentul IRC). 17. Mijloace suplimentare renale. Aspecte tehnice ale hemodializei. Indicații, contraindicații. Dializa adecvată. Complicațiile hemodializei. Aspecte tehnice ale dializei peritoneale. Bibliografie/ Bibliography: 1. Oxford Textbook of Clinical Nephrology (4 ed.); Edited by Neil N. Turner; 2. Oxford University Press; 2015. 3. Brenner and Rector's The Kidney; by Karl Skorecki MD FRCP(C) FASN (Author); Elsevier; 10 edition (November 11, 2015). 4. Comprehensive Clinical Nephrology, 5th Edition; By Richard J. Johnson, MD; ISBN: 978-1-4557-5838-8; 2015. 5. Terapeutică medicală; Gabriel UngureanuAdrian Covic; ISBN: 978-973-46-4804-7; 2016. 6. Nefrologie. Principii teoretice și practice. Adrian Covic. Editura Demiurg 2011 7. Nefrologie. Manual de buzunar pentru medicul de familie. Adrian Covic (coord.). Editura Demiurg 2012. 8. Hemodializa. Principii teoretice și practice. Adrian Covic (coord.). Editura Demiurg 2011. 9. https://www.uptodate.com/	
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr.6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C.Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii	
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat,	

	după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din fișele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr. poz. 10 Medicina interna, nefrologie,geriatrie : "Presedinte: Prof. dr. Ionela Lăcrămioara Șerban Membri: Prof. dr. Adrian Covic Prof. dr. Ioana Dana Alexa Sef lucr.dr Simona Hogas Sef lucr.dr Mugurel Apetrii Membri supleanti: Prof. dr. Florin Mitu Sef lucr.dr Mihai Onofriescu Secretar: Asist. dr. Raluca Popa "

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI
Facultatea	Facultatea de Medicina

Departament	Medicale III	
Poziția în statul de funcții	6	
Funcție	Șef de lucrări	
Disciplinele din planul de învățământ	Neurologie (Neurologie;Neurologie clinică adulți; Neurologie și neuroimagnostică)	
Domeniu stiintific	Medicină	
Descriere post	Sef de lucrari, poz. 6, Neurologie (Neurologie;Neurologie clinică adulți; Neurologie și neuroimagnostică)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.	
Salariul minim de incadrare	4087 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-04	
Ora susținerii prelegerii	08:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Sala lucrari Neurologie (parter), Spitalul Clinic de Urgente "Prof.dr.N.Oblu"	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-04	2019-07-06
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-06	2019-07-07
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10
Tematica probelor de concurs	Semiologiasensibilitatii: - Organizareasensibilitatiicorpului – somestezia - Semiologiaanalitica a sensibilitatii - Sindroamelesenzitive 2. Semiologiamotilitatii si a reflexelor: - Semiologiaunitatiimotorii - Sindromulpiramidal - Semiologiaextrapiramidala - Semiologiacerebeloasa - Semiologiareflexelor - Miocloniile 3. Semiologianervilorcranieni - nervulolfactiv (I) - nervuloptic (II) si cailevizuale - motilitateaoculara (III, IV, VI) - nervultrigemen (V) - nervul facial (VI) - nervul vestibular sicohlear (VIII) - nervulglosofaringian (IX) -	

	nervul pneumogastric (X) - nervul spinal (XI) - nervul mare hipoglos (XII) 4. Semiologia funcțiilor vegetative: - sistemul nervos autonom - sindroamele hipotalamo-hipofizare 5. Conștiința - tulburări de somn și veghe - stările comatoase - mutismul chinetic și sindromul de deafferentare - confuzia, etc. 6. Epilepsia - clinica - etiologie - fiziopatologie - tratament 7. Algiile craniene și faciale - dispozitivul de sensibilitate al feței și craniului - nevralgia de trigemen - migrena și algiile vasculare ale feței - algiile craniene și faciale simptomatice - cefalea 8. Patologia nervilor periferici - principalele tipuri anatomico-clinice de neuropatii periferice - leziunile radacinilor, plexurilor și nervilor periferici - polineuropatiile - multinevritele - poliradiculonevritele 9. Compresiunile lente ale maduvei și mielopatiile vasculare 10. Siringomieli și malformațiile atlasto-occipitale. 11. Scleroza multiplă și alte afecțiuni demielinizante. 12. Amiotrofiile spinale progresive. Boala neuronului motor. 13. Boala Parkinson și sindroamele parkinsoniene. 14. Bolile vasculare cerebrale: - anatomia și fiziologia circulației cerebrale - malformațiile vasculare cerebrale - complicațiile cerebrale ale hipertensiunii arteriale - ischemia cerebrală - hemoragiile cerebrale - ictusul lacunar - tromboflebitele cerebrale 15. Neoplasmele intracraniene. 16. Patologia infecțioasă și parazitara. 17. Dementele organice ale adultului. 18. Encefalopatii infantile. 19. Manifestări neurologice în tulburările ereditare de metabolism. 20. Patologia musculară. BIBLIOGRAFIE: Adams & Victor - Principiile și practica neurologiei clinice. Allan H. Ropper, Martin A. Samuels, Joshua P. Klein. Traducere în limba română sub coordonarea Prof. Dr. Ovidiu-Alexandru Bajenaru. Editura Medicală Callisto, ediția a 10-a, 2017. Ghidurile Federației Europene a Societăților de Neurologie pentru diagnosticul și tratamentul bolilor neurologice. Traducerea în limba română sub coordonarea Prof. Dr. Ovidiu-Alexandru Bajenaru. Editura Medicală Almatea 2013
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, ale HG nr. 457/2011, Ordinul nr. 6129/2016 și cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 Sef lucrari (1) Concursul pentru ocuparea postului de Sef lucrari constă în: A. Analiza dosarului candidatului (conform art.13): 50%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C. Prelegere publică: 40%; Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba Analiza dosarului candidatului este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii
Lista documente	Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul candidatului depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi

	completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Sef lucr. poz. 6 Neurologie : "Președinte: Prof. dr. Laura Gheucă Solovăstru Membri: Conf.dr.Dan Iulian Cuciureanu Sef lucr.dr Diana Hodorog Sef lucr.dr Bogdan Ignat Sef lucr.dr.Grosu Cristina Membri supleanti:Conf. dr. Turliuc Dana Sef lucr.dr Filip Carmen Secretar: Asist. dr. Daniel Alexa "