

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI		
Facultatea	Facultatea de Medicina		
Departament	STIINTE MORFO FUNCTIONALE I		
Poziția în statul de funcții	39		
Funcție	Asistent universitar		
Disciplinele din planul de învățământ	Anatomie (Anatomie și embriologie; Anatomie embriologie)		
Domeniu stiintific	Medicină		
Descriere post	Asistent universitar, poz. 39, Anatomie (Anatomie și embriologie; Anatomie embriologie)		
Atributiile/activitatile aferente	Atributiile/Activitatile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.		
Salariul minim de incadrare	3709 lei		
Calendarul concursului			
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03		
Perioadă înscriere	Început 2019-05-03	Sfârșit 2019-06-17	
Data susținerii prelegerii	2019-07-03		
Ora susținerii prelegerii	08:00:00		
Locul susținerii prelegerii	Amfiteatrul Mic Anatomie		
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2019-07-03	Sfârșit 2019-07-05	
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2019-07-05	Sfârșit 2019-07-06	
Perioadă de contestații	Început 2019-07-08	Sfârșit 2019-07-10	

Tematica probelor de concurs	1. Spermatogeneza și ovogeneza 2. Săptămâna 1 și săptămâna a 2-a embriogenezei 3. Săptămâna a 3-a și săptămâna a 4-a a embriogenezei 4. Dezvoltarea organului axial și a membrilor 5. Scheletul centurii scapulare: clavicula și omoplatul 6. Scheletul membrului superior liber: humerus, ulna, radius 7. Articulația scapulo-humerală și articulația cotului 8. Mușchii brațului și ai antebrăului 9. Arterele axilare și humerale 10. Arterele radiale și ulnare 11. Arcadele arteriale ale mâinii 12. Venele superficiale ale membrului superior 13. Inervația membrului superior: plexul brachial 14. Inervația membrului superior: nervul median și nervul musculocutanat 15. Inervația membrului superior: nervul ulnar și nervul radial 16. Coxalul 17. Scheletul membrului inferior liber: femurul și tibia 18. Scheletul membrului inferior liber: fibula, astragalul și calcaneul 19. Articulația șoldului și articulația genunchiului 20. Mușchii coapsei 21. Mușchii gambei 22. Artera femurală și artera poplitee 23. Arterele tibiale și artera pedioasă 24. Venele superficiale ale membrului inferior 25. Inervația membrului inferior: plexul lombar și plexul sacrat 26. Inervația membrului inferior: nervul sciatic, nervul tibial și nervul peronier comun 27. Inervația membrului inferior: nervul femural și nervul obturator 28. Sfenoidul și etmoidul 29. Temporalul 30. Maxila și mandibula 31. Articulația temporo-mandibulară 32. Trunchiul cerebral: conformație externă și vascularizația arterială 33. Cerebelul: configurația externă și lobulația 34. Talamusul: configurația externă și organizarea topografică a nucleilor talamici 35. Emisferele cerebrale: configurația externă 36. Nucleii centrali: nucleul caudat și nucleul lenticular 37. Comisurile interemisferice mari: corpul calos și fornixul 38. Sistemul ventricular 39. Nervii oculomotori 40. Nervul trigemen 41. Nervul facial 42. Nervul glossofaringian 43. Nervul vag 44. Mușchii masticatori 45. Sistemul arterial carotidian 46. Laringele 47. Faringele 48. Dezvoltarea sistemului respirator 49. Traheea și bronhiile 50. Plămânul 51. Dezvoltarea cordului 52. Organizarea funcțională a inimii și vaselor 53. Cordul 54. Aorta ascendentă și crosa aortei 55. Aorta descendentă 56. Mediastinul posterior: esofagul, ductul toracic și venele azigos 57. Dezvoltarea sistemului digestiv și a peritoneului (intestinul portal, terminal și glandele anexe) 58. Stomacul 59. Trunchiul celiac 60. Artera mezenterică superioară și inferioară 61. Duodenul și intestinul mezenteric 62. Colonul 63. Anexele aparatului digestiv: ficatul și pancreasul 64. Dezvoltarea sistemului excretor 65. Rinichiul și ureterul 66. Vezica urinară și uretra 67. Dezvoltarea sistemului de reproducere la bărbat 68. Dezvoltarea sistemului de reproducere la femeie 69. Organele genitale interne la bărbat: testiculele, epididimul și ductul deferent 70. Organele genitale interne la femeie: ovarele, tubele uterine și uterul BIBLIOGRAFIE 1. Chiriac M, Zamfir M, Antohe DȘt: Anatomia trunchiului, vol. I-II, Litografia UMF, Iași, 1995. 2. Antohe D Șt, Varlam H. Aparatul Locomotor – Scheletul, Colecția Anatomia Rediviva. Ed. Junimea Iași, 2004. 3. Frasin Gh: Anatomia capului și gâtului, Litografia UMF, Iași, 1979. 4. Frâncu L. L., H. Varlam. Anatomie regională și aplicată. Capul și gâtul. Ed. Junimea, Colecția Anatomia Rediviva, 2, Iași, 2003. 5. Mihalache Gr, Cozma N, Chiriac R. Anatomia descriptivă și topografică a membrilor, Litografia UMF, Iași, 1991 6. Petrovanu I, Antohe D.Șt, Varlam H: Neuroanatomie clinică. Sistemul nervos central, vol.1, Edit - Dan, Iași, 1996. 7. Petrovanu I, Zamfir M, Păduraru D, Stan C. Emisferele cerebrale. Sisteme informaționale, Ed. Intact, București, 1999. 8. Păduraru D, Andrei A, Frâncu LL, Stan C. Anatomia descriptivă și clinică a organelor de simț. Ed. "Gr.T. Popa" Iași, 2012 9. Papilian V: Anatomia omului, vol. I-II, Ed. Didactică, București, 1993 10. Standring S. Gray's Anatomy. The Anatomical Basis of Clinical Practice. Ed 39, Elsevier Churchill Livingstone, Edinburg, 2005. 11. Frâncu DL, Fătu C, Frâncu LL. Viața înainte de naștere. Embriologie umană. Ed. Terra Nostra, Iași, 2003 12. Sadler TW. Langman's Medical Embriology, 9th edition, Lippincott Williams&Wilkins, 2004
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, prevederile HG nr.457 din 4 mai 2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior, cu modificările ulterioare, a HG nr.883 din 9 noiembrie 2018, a Ordonanței nr.9 din 23.08.2018 și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Asistent universitar (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent constă în: A. Analiza dosarului candidatului: 25%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C. Proba scrisă: 40%; D. Proba practică/didactică: 25%. Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba "Analiza dosarului candidatului" este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii.
Lista documente	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a

	documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din fișele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Asist. dr. poz. 39 Anatomie : "Presedinte: Conf.dr. Cristinel Ionel Stan Membri:Prof.dr. Anca Sava Conf.dr.Mihaela Moscu Sef lucr.dr. Cristina Tarniceriu Sef lucr.dr. Marius Valeriu Hinganu Membri supleanți: Conf.dr. Cristina Furnică Sef lucr.dr. Corina Ciupilan Secretar: Sef lucr.dr. Alin Horatiu Nedelcu "

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI	
Facultatea	Facultatea de Medicina	
Departament	STIINTE MORFO FUNCTIONALE II	
Poziția în statul de funcții	17	
Funcție	Asistent universitar	
Disciplinele din planul de învățământ	Biochimie (Biochimie)	
Domeniu stiintific	Medicină	
Descriere post	Asistent universitar, poz. 17, Biochimie (Biochimie)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.	
Salariul minim de încadrare	3709 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-03	
Ora susținerii prelegerii	09:00:00	
Locul susținerii prelegerii	biblioteca Disciplinei de Biochimie	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-03	2019-07-05
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-05	2019-07-06
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit

	2019-07-08	2019-07-10
Tematica probelor de concurs	TEMATICA PROBA SCRISĂ 1. Aminoacizi: Peptide. 2. Proteine: corelatie structura functie. Hemoproteine. 3. Enzime: definitie, nomenclatura, structura si specificitate. 4. Cinetica enzimatica: cinetica Michaelis-Menten. Inhibitia activitatii enzimactice, tipuri de inhibitori. Cinetica sinusoidala. 5. Reglarea activitatii enzimactice: mecanisme de reglare 6. Enzime: Izoenzime. Semnificatia clinica a dozarilor enzimactice. 7. Metabolismul glucidic - glicoliza. 8. Ciclul acizilor tricarboxilici. Calea pentoz-fosfatilor. 9. Metabolismul glucidic: gluconeogeneza. 10. Metabolismul glicogenului. 11. Metabolismul lipidic: metabolismul acizilor grasi. 12. Metabolismul lipidic: metabolismul corpurilor cetonic; relevanta clinica. Metabolismul trigliceridelor. 13. Metabolismul lipidic: metabolismul fosfolipidelor 14. Metabolismul lipidic: metabolismul colesterolului. 15. Lipoproteine plasmatiche. 16. Metabolismul proteic: Digestia si absorbtia proteinelor. Cai comune de degradare a aminoacizilor. 17. Cai particulare de metabolizare a aminoacizilor 18. Metabolismul proteic: Metabolismul amoniacului. Ureogeneza. 19. Metabolismul hemului 20. Metabolismul nucleotidelor purinice si pirimidinice 21. Hormoni hidrosolubili: hormoni peptidici (insulina, glucagon) si catecolamine. 22. Hormoni liposolubili: calcitriolul, hormonii tiroidieni, hormoni steroizi 23. Acizi nucleici: ADN- structura, replicare, reparare 24. Acizi nucleici: ARN - transcripție, prelucrari postranscriptie 25. Codul genetic. Sinteza proteinelor - translatie Bibliografie: 1. Veronica Dinu, Aurora Popescu, E.Truția. Biochimie Medicală – Mic tratat. Editura Medicală, București, 2002. 2. Cristiana Filip. Enzime și coenzime. Editura PIM, Iași, 2007. 3. Pamela C. Champe, Richard A. Harvey, Denise R. Ferrier. Lippincott's Illustrated Reviews – Biochemistry. 4th edition, 2008. 4. Robert K. Murray, David A. Bender, Kathleen M. Botham, Victor W. Rodwell. Harper's Illustrated Biochemistry. 28th edition, 2009. 5. Thomas M. Devlin. Textbook of Biochemistry with Clinical correlations. 6th edition, 2005. TEMATICĂ PROBA PRACTICĂ 1. Determinarea activității transaminazelor în ser. Valoare diagnostică 2. Determinarea activității fosfatazei alcaline în ser. Valoare diagnostică 3. Determinarea activității γ-glutamil transferazei în ser. Utilitate clinică 4. Determinarea glicemiei. Utilitate clinică 5. Dozarea trigliceridelor serice. Utilitate clinică. 6. Dozarea colesterolului total, în ser. Utilitate clinică 7. Dozarea proteinelor totale în ser. Utilitate clinică. 8. Dozarea ureei în ser. Utilitate clinică. 9. Dozarea creatininei în ser. Utilitate clinică 10. Dozarea acidului uric în ser. Utilitate clinică. 11. Dozarea bilirubinei în ser. Utilitate clinică. 12. Examenul biochimic al urinei Bibliografie 1. Liliana Foia, Corelatii Clinice in interpretarea parametrilor biochimici, Ed. Junimea, Iasi 2010	
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, prevederile HG nr.457 din 4 mai 2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior, cu modificările ulterioare, a HG nr.883 din 9 noiembrie 2018, a Ordonanței nr.9 din 23.08.2018 și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Asistent universitar (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent constă în: A. Analiza dosarului candidatului: 25%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C. Proba scrisă: 40%; D. Proba practică/didactică: 25%. Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba "Analiza dosarului candidatului" este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii.	
Lista documente	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei	

	candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din fișele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Asist. dr. poz. 17 Biochimie : "Președinte: Prof. dr. Elena Cotrutz Membri: Conf. dr. Filip Cristiana Conf. dr. Petrescu Danila Elena Conf. dr. Dimitriu Daniela Cristina Conf. dr. Bogdan Alexandru Stoica Membri Supleanti: Prof. dr. Stefanescu Cipriana Prof. dr. Ghiciuc Cristina Mihaela Secretar: Asist. dr. Bordeianu Gabriela .."

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI
Facultatea	Facultatea de Medicina
Departament	Medicale II
Poziția în statul de funcții	20

Funcție	Asistent universitar	
Disciplinele din planul de învățământ	Boli infecțioase (Boli infecțioase; Epidemiologie)	
Domeniu științific	Medicină	
Descriere post	Asistent universitar, poz. 20, Boli infecțioase (Boli infecțioase; Epidemiologie)	
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactică și alte activități incluse în norma didactică:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrări de control consultații pentru disciplinele din an îndrumarea cercurilor științifice studentesti documentarea și pregătirea activității didactice curente activitate de cercetare științifică.	
Salariul minim de încadrare	3709 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-08	
Ora susținerii prelegerii	09:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Clinica de Boli infectioase Iasi, Bibliotecaasi, Biblioteca	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-10	2019-07-11
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-11	2019-07-15
Tematica probelor de concurs	1. Diagnosticul infecțiilor prin criteriile: epidemiologic, de laborator nespecific, microbiologic, serologic. 2. Sindroamele parainfecțioase majore: febra, detresa respiratorie acută a adultului, șocul infecțios, insuficiența organică sistemică multiplă (MSOF). 3. Antibiotice și chimioterapice: clasificarea și descrierea principalelor antibiotice și chimioterapice; mecanisme de acțiune ale substanțelor antimicrobiene; farmacocinetica antibioticelor și chimioterapicelor; rezistența microbiană la antibiotice. 4. Antibioticoterapia: reguli de bază în terapia cu antibiotice; metode de control clinic și de laborator în conducerea terapiei antiinfecțioase; asocieri de antibiotice; cauze de insucces în terapia antimicrobiană. 5. Probleme speciale în antibioticoterapie: indicațiile antibioticelor și chimoterapicelor la gravide; particularități ale antibioticoterapiei la sugari și copii; antibioticoterapia în insuficiența renală. 6. Reacții adverse la antibiotice și chimioterapice. 7. Scarlatina și alte infecții streptococice. 8. Infecția stafilococică. 9. Rujeola. 10. Rubeola. 11. Varicela și herpesul zoster. 12.	

	Infecțiile cu virusuri herpetice. 13. Gripa și alte viroze respiratorii. 14. Infecția urliană. 15. Mononucleoza infecțioasă. 16. Difteria. 17. Infecția meningococică. 18. Tusea convulsivă. 19. Pneumonii infecțioase. Pleurezii. 20. Angine și stomatite acute. 21. Laringita acută (crupul), epiglotita și traheobronșita acută. 22. Meningite acute, subacute și cronice, bacteriene, virale sau cu alte etiologii. 23. Encefalite acute (infecțioase, postinfecțioase și postvaccinale). 24. Rabia. 25. Poliomiелita și alte neuroviroze parolitice. 26. Infecții cu enterovirusuri. 27. Febra tifoidă și paratifoidă. 28. Dizenteria bacteriană și dizenteria amebiană. 29. Toxiinfecții alimentare. 30. Botulismul. 31. Hepatite acute virale. 32. Holera. 33. Boala diareică acută infecțioasă. 34. Trichineloză. 35. Antrax. 36. Tetanos. 37. Bruceloză. 38. Infecții cu anaerobi. 39. Leptospiroze. 40. Boala Lyme. 41. Febra Q. 42. Septicemia (etiopatogenie, clinica, tratament). 43. Infecții urinare (etiopatogenie, clinica, tratament, profilaxie). 44. Infecții nozocomiale (etiologie, clinica, profilaxie). 45. Infecții biliare (etiologie, clinica, tratament). Diagnosticul diferențial al icterelor. 46. Infecția cu virusul imunodeficienței umane (HIV). BIBLIOGRAFIE 1. Egidia Miftode : "Boli Infecțioase" –Editura Junimea, 2008, ISBN 978-973-37-1254-1
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, prevederile HG nr.457 din 4 mai 2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior, cu modificările ulterioare, a HG nr.883 din 9 noiembrie 2018, a Ordonanței nr.9 din 23.08.2018 și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Asistent universitar (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent constă în: A. Analiza dosarului candidatului: 25%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C. Proba scrisă: 40%; D. Proba practică/didactică: 25%. Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba "Analiza dosarului candidatului" este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minime obligatorii.
Lista documente	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minime necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minime se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minime, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și

	considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Asist. dr. poz. 20 Boli infectioase : "Președinte:Prof. dr. Ioana Dana Alexa Membri: Prof.dr. Egidia Miftode Prof.dr.Mihaela Catalina Luca Conf.dr. Carmen Manciu Sef lucrari dr. Daniela Leca Membri supleanti:Sef lucrari dr. Mihnea Hurmuzache Sef lucr. dr. Andrei Vata Secretar: Asist. dr. Ioana Alina Harja Alexa "

Universitatea	UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAȘI
Facultatea	Facultatea de Medicina
Departament	Medicale III
Poziția în statul de funcții	13
Funcție	Asistent universitar
Disciplinele din planul de învățământ	Neurologie (Neurologie)
Domeniu științific	Medicină
Descriere post	Asistent universitar, poz. 13, Neurologie (Neurologie)
Atributiile/activitățile aferente	Atributiile/Activitățile aferente postului scos la concurs includ activitate didactica si alte activitati incluse in norma didactica:examinare, evaluare, supraveghere examene, teste, lucrari de control consultatii pentru disciplinele din an indrumarea cercurilor stiintifice studentesti documentarea si pregatirea activitatii didactice curente activitate de cercetare stiintifica.
Salariul minim de incadrare	3709 lei
Calendarul concursului	

Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2019-05-03	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
	2019-05-03	2019-06-17
Data susținerii prelegerii	2019-07-04	
Ora susținerii prelegerii	09:00:00	
Locul susținerii prelegerii	Sala lucrari Neurologie (parter), Spitalul Clinic de Urgente "Prof.dr.N.Oblu"	
Perioadă susținere probelor de concurs	Început	Sfârșit
	2019-07-04	2019-07-06
Perioadă comunicare rezultatelor	Început	Sfârșit
	2019-07-06	2019-07-07
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
	2019-07-08	2019-07-10
Tematica probelor de concurs	TEMATICA DISCIPLINEI NEUROLOGIE 1. Semiologia sensibilitatii: - Organizarea sensibilitatii corpului – somestezia - Semiologia analitică a sensibilitatii - Sindroamele senzitive 2. Semiologia motilitatii si a reflexelor: - Semiologia unitatii motorii - Sindromul piramidal - Semiologia extrapiramidală - Semiologia cerebeloasă - Semiologia reflexelor - Miocloniile 3. Semiologia nervilor cranieni - nervul olfactiv (I) - nervul optic (II) si caile vizuale - motilitatea oculară (III, IV, VI) - nervul trigemen (V) - nervul facial (VI) - nervul vestibular si cohlear (VIII) - nervul glosfaringian (IX) - nervul pneumogastric (X) - nervul spinal (XI) - nervul mare hipoglos (XII) 4. Semiologia functiilor vegetative: - sistemul nervos autonom - sindroamele hipotalamo-hipofizare 5. Conștienta - tulburari de somn si veghe - stările comatoase - mutismul achinetic si sindromul de deafferentare - confuzia, etc. 6. Epilepsia - clinica - etiologie - fiziopatologie - tratament 7. Algii craniene si faciale - dispozitivul de sensibilitate al fetei si craniului - nevralgia de trigemen - migrena si algii vasculare ale fetei - algii craniene si faciale simptomatice - cefaleea 8. Patologia nervilor periferici - principalele tipuri anato-mo-clinice de neuropatii periferice - leziunile radacinilor, plexurilor si nervilor periferici - polineuropatiile - multinevritele - poliradiculonevritele 9. Compresiunile lente ale maduvei si mielopatiile vasculare 10. Siringomielia si malformatiile atlanto-occipitale. 11. Scleroza multiplă si alte afecțiuni demielinizante. 12. Amiotrofiile spinale progresive. Boala neuronului motor. 13. Boala Parkinson si sindroamele parkinsoniene. 14. Bolile vasculare cerebrale: - anatomia si fiziologia circulației cerebrale - malformatiile vasculare cerebrale - complicatiile cerebrale ale hipertensiunii arteriale - ischemia cerebrală - hemoragia cerebrală - ictusul lacunar - tromboflebitele cerebrale 15. Neoplasmele intracraniene. 16. Patologia infectioasă si parazitara. 17. Demențele organice ale adultului. 18. Encefalopatii infantile. 19. Manifestări neurologice in tulburări ereditare de metabolism. 20. Patologia musculară. BIBLIOGRAFIE : Adams & Victor – Principiile si practica neurologiei clinice. Allan H. Ropper, Martin A. Samuels, Joshua P. Klein. Traducere in limba română sub coordonarea Prof.Dr. Ovidiu-Alexandru Bajenaru. Editura Medicală Callisto, editia a 10-a, 2017. Ghidurile Federației Europene a Societăților de Neurologie pentru diagnosticul si tratamentul bolilor neurologice .Traducerea in limba română sub coordonarea Prof.Dr. Ovidiu-Alexandru Bajenaru. Editura Medicală Almatea 2013	
Descrierea procedurii de concurs	Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei proprii de concurs, prevederile HG nr.457 din 4 mai 2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior, cu modificările ulterioare, a HG nr.883 din 9 noiembrie 2018, a Ordonanței nr.9 din 23.08.2018 și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Asistent universitar (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent constă în: A. Analiza dosarului candidatului: 25%; B. Susținerea orală a propunerii de dezvoltare a carierei universitare (depusă la dosar, conform art.13): 10%; C. Proba scrisă: 40%; D. Proba practică/didactică: 25%. Evaluarea candidatului se face separat pe fiecare probă	

	componentă a concursului, din procentajul total de 100%. Proba "Analiza dosarului candidatului" este eliminatorie prin neîndeplinirea standardelor minimale obligatorii.
Lista documente	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar. Documentele dosarului de concurs trebuie prezentate ordonat, numerotate, așezate în ordinea în care apar în opis-ul dosarului de concurs și semnate pe fiecare pagină de către candidat, sub sancțiunea eliminării din concurs. La finalul dosarului, candidatul va menționa olograf numărul de file conținut la dosar. (2) Dosarul conține următoarele documente: a) opis-ul dosarului de concurs cu indicarea paginilor corespunzătoare fiecărui document din dosar (în format tipărit) (anexa 1); b) chitanța care atestă achitarea taxei de concurs; c) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, în care acesta menționează în mod expres postul didactic și poziția din statul de funcții pentru care candidează (în format tipărit) - anexa 2; d) declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (în format tipărit) - anexa 3; e) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate - anexa 4; f) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; g) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; h) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este eliberată în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității. i) în cazurile prevăzute la art. 12 alin. (7), copii legalizate care atestă deținerea titlurilor medicale respective. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat, licență, master - copii simple; k) pentru postul de profesor universitar, copie legalizată după atestatul de abilitare. În situația în care candidatul nu prezintă copia legalizată a documentului, atestarea conformității se face de către un secretar desemnat de către facultate/rectorat, după verificarea originalului diplomei candidatului, înainte de depunerea dosarului la Registratura universității; l) curriculum vitae tip Europass al candidatului în format tipărit și în format electronic; m) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din cel al cercetării științifice; propunerea este redactată de candidat, cuprinde maxim 10 pagini și reprezintă unul din criteriile de departajare a candidaților; n) "Standardele minimale necesare și obligatorii pentru participare la concurs", în format tipărit și electronic. Forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei cu standardele minimale se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 5; o) copii după documentele necesare dovedirii condițiilor minimale, necesare și obligatorii pentru înscriere la concurs în format tipărit și electronic; p) „Indicatori de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice”, în format tipărit și electronic; forma tipărită va fi completată și semnată de către candidat pe fiecare pagină. Completarea fișei se face prin notarea de către candidat a dovezilor ce atestă fiecare dintre activitățile menționate, cu link-uri către adresa de web a publicației în care a apărut articolul sau către dosarul electronic depus de candidat, în care există copii scanate ale dovezilor de participare la activități științifice sau de formare profesională. Formatul acestei fișe este prevăzut în metodologia proprie de concurs a universității și este standardizată - anexa 6; r) maximum 10 articole, brevete sau lucrări ale candidatului, în format tipărit și electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; pentru fiecare din cele 10 documente menționate mai sus va trebui să existe atașat și link-ul prin care să fie atestată publicarea, precum și o dovadă care să indice apartenența publicației la sistemul ISI sau o bază internațională de date (BDI) pentru anul în care a fost publicată lucrarea; cele 10 documente menționate mai sus vor fi și tipărite și depuse în dosar, iar candidatul va trebui să semneze pe fiecare din filele documentelor tipărite; s) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; t) pentru posturile de conferențiar universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, din afara instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Pentru posturile de profesor universitar lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului; u) adeverință eliberată de Universitate, care să ateste funcțiile didactice ocupate de către candidat de la începutul carierei didactice până la data înscrierii la concurs; v) dosarul electronic (depus sub forma unui CD, DVD sau stick de memorie) va conține în plus lista completă de lucrări ale candidatului în domeniul postului pentru care candidează (medicina, medicină dentară, farmacie sau alte domenii, în conformitate cu postul scos la concurs), structurată conform art.15, precum și toate dovezile care atestă activitatea de cercetare științifică și profesională (în variantă PDF) în concordanță cu cele menționate de candidat în Indicatorii de evaluare utilizați pentru ocuparea posturilor didactice. (3) Dosarul și lucrările candidatului vor fi depuse atât în format tipărit cât și în format electronic. (4) Dacă un candidat dorește să se înscrie la concurs pe mai multe posturi/poziții din statul de funcții scoase la concurs, pentru fiecare post/poziție la care se înscrie trebuie să depună un dosar de înscriere (în care precizează postul didactic și poziția din statul

	de funcții pentru care candidează) și să achite taxele aferente pentru fiecare înscriere.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	U.M.F. GRIGORE T.POPA; IASI, STR.UNIVERSITATII, NR.16, COD 700115
Comisie	Asist. dr. poz. 13 Neurologie : "Președinte:Prof. dr. Laura Gheucă Solovăstru Membri: Conf.dr.Dan Iulian Cuciureanu Sef lucr.dr Diana Hodorog Sef lucr.dr Bogdan Ignat Sef lucr.dr Filip Carmen Membri supleanti: Sef Lucr. dr. Grosu Cristina Asist. dr. Marius Dabija Secretar: Asist.univ.dr. Daniel Alexa "