

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 1 din 38
COD: RG-10		

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI

COD: RG-10

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Nume:	Prof. univ. dr. Monica Hăncinau	Prof. univ. dr. Radu Iliescu	Prof. univ. dr. Viorel Scripcariu
Funcția:	Director C.S.U.D.	Prorector	Rector
Data:			
Semnătura:			

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
	COD: RG-10	Revizia: 0
		Pagina: 2 din 38

CUPRINS

I. PRINCIPII GENERALE

1. SCOP
2. DOMENIU DE APLICARE
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

II. DESCRIERE REGULAMENT

DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA A: REGULAMENTUL CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

SECȚIUNEA B: REGULAMENTUL ȘCOLII (ȘCOLILOR) DOCTORALE

SECȚIUNEA C: ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

SECȚIUNEA D: CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC ȘI STUDENTUL-DOCTORAND

III. DISPOZIȚII FINALE

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 3 din 38

Capitolul I. PRINCIPII GENERALE

Art. 1. SCOP

Prezentul regulament stabilește cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea programului de studii universitare de doctorat.

Art. 2. DOMENIUL DE APLICARE

Această regulament se va aplica în cadrul I.O.S.U.D. - U.M.F. "Grigore T. Popa" din Iași.

Art. 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.

SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe.

SR EN ISO 9001:2015 – Managementul calității. Calitatea unei organizații. Îndrumări pentru obținerea unui succes durabil

SR ISO IWA 2:2006 – Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001:2000 în domeniul educației

Ordin 600/20 aprilie 2018 - privind aprobarea controlului intern managerial al entităților publice

Prezentul regulament este elaborat pe baza prevederilor următoarelor reglementări legale ale Ministerul Educației (denumit în continuare M.E.):

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/5.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4843/01.08.2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4621/23.06.2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- Carta Universității aprobată în ședința de Senat din 03.10.2023.
- Ordinul ME 3998/12.03.2024 pentru aprobarea metodologiei referitoare la acordarea atestatului de abilitare

Capitolul II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI

Dispoziții generale

- (1) Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași este acreditată ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.) conform Hotărârii Consiliului Aracis nr. 125/16.12.2021.
- (2) Doctoratul constituie ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate este dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală. Doctoratul are două componente: un program de

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 4 din 38

pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale și un program individual de cercetare științifică.

- (3) Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași, denumită în continuare U.M.F. Iași organizează și desfășoară un doctorat de tip doctorat științific în domeniile: Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.
- (4) Doctoratul se desfășoară în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între I.O.S.U.D., conducătorul de doctorat și doctorand.

SECȚIUNEA A

REGULAMENTUL CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

CADRU ORGANIZATORIC GENERAL AL I.O.S.U.D. – U.M.F. „GRIGORE T. POPA” - IAȘI

Art. 4

- (1) U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași, denumită în continuare U.M.F. Iași, în calitate de **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat** (I.O.S.U.D.) oferă un mediu integrat de învățare și cercetare avansată la nivelul exigențelor naționale și internaționale.
- (2) Reprezentantul legal al I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași este Rectorul Universității.
- (3) La nivelul I.O.S.U.D., activitatea de pregătire doctorală este coordonată de C.S.U.D.
- (4) I.O.S.U.D. - U.M.F. Iași oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate, acreditate sau autorizate provizoriu.
- (5) I.O.S.U.D. garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii și oferă sprijin instituțional, administrativ și logistic.
- (6) I.O.S.U.D. - U.M.F. Iași promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat, ceea ce reprezintă o premisă pentru organizarea de doctorate în cotutelă cu alte I.O.S.U.D. de prestigiu din țară și din străinătate sau în cadrul unor consorții.
- (7) I.O.S.U.D. se va preocupa permanent de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.
- (8) Implicarea I.O.S.U.D. în dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și numărul mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a I.O.S.U.D.
- (9) I.O.S.U.D. este responsabilă de recunoașterea stagiilor aprobate de școlile doctorale din subordine și efectuate de studenții-doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale.
- (10) I.O.S.U.D. poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 5 din 38

- (11) I.O.S.U.D. dezvoltă și implementează mecanisme în vederea creșterii retenției studenților-doctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studenților-doctoranzi proveniți din medii socioeconomice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile și meritele de ordin academic.
- (12) I.O.S.U.D., în colaborare cu Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră sau alte structuri existente la nivelul I.O.S.U.D., după caz, organizează activități specifice dedicate studenților-doctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare științifică; consiliere și sprijin în zona administrativă, precum și alte activități în sprijinul studenților-doctoranzi.

STRUCTURA C.S.U.D.

Art. 5

- (1) I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare C.S.U.D.
- (2) C.S.U.D. este condus de un director, care este membru de drept al C.S.U.D. Funcția de director al C.S.U.D. este asimilată funcției de prorector.
- (3) În afară de director, C.S.U.D. al U.M.F. Iași mai are în componență 6 membri, care sunt conducători de doctorat titulari, studenți doctoranzi și personalități științifice relevante pentru domeniul medical, din țară sau străinătate.

ATRIBUȚIILE C.S.U.D.

Art. 6

- (1) C.S.U.D. are următoarele atribuții principale:
 - a) stabilește strategia I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași în acord cu obiectivele U.M.F. Iași și cu cadrul legislativ, pentru a consolida și mări competitivitatea studiilor universitare de doctorat;
 - b) elaborează proiectul Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și îl supune aprobării Senatului U.M.F. Iași;
 - c) stabilește criteriile pentru înființarea școlii/școlilor doctorale din U.M.F. Iași în concordanță cu uzanțele Spațiului European al Învățământului Superior;
 - d) formulează propuneri privind înființarea/desființarea școlilor doctorale din U.M.F. Iași, procedura fiind inițiată de Rectorul U.M.F., cu avizul Senatului;
 - e) elaborează regulamentul propriu I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași privind procedura examenului de abilitare
 - f) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de abilitare și propune standardele specifice necesare și obligatorii pentru abilitare în I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași
 - g) selectează conducătorii de doctorat pentru o școală doctorală nou înființată;
 - h) monitorizează funcționarea efectivă a programelor de studii universitare de doctorat ale Școlii (Școlilor) doctorale:
 - stabilește ponderea conducătorilor de doctorat în cadrul Consiliului Școlii Doctorale;
 - aprobă Regulamentul Școlii (Școlilor) Doctorale elaborat de Consiliul Școlii Doctorale și avizat prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat, membrii ai Școlii Doctorale;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 6 din 38

- avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlii/școlilor doctorale și le supune Senatului U.M.F. Iași spre aprobare;
 - aprobă structura anului de studii universitare avansate la propunerea Consiliului Școlii Doctorale;
 - stabilește, împreună cu Departamentul Resurse Umane al U.M.F. Iași, modul de întocmire a statelor de funcții al școlii/școlilor doctorale;
 - aprobă modelul de contract - cadru de studii universitare de doctorat elaborat de Școala Doctorală și avizat de Consiliul Școlii Doctorale;
 - analizează și soluționează sesizările înaintate C.S.U.D.; mediază conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală;
 - i) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de doctorat și standardele de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
 - j) stabilește criteriile de finalizare și evaluare a tezelor de doctorat;
 - k) stabilește criteriile de valorificare în timp/la distanță a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat;
 - l) elaborează procedurile de evaluare periodică, la intervale de maximum 5 ani, a activității de conducere a studenților-doctoranzi de către conducătorii de doctorat titulari;
 - m) avizează propunerile școlii/școlilor doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
 - n) inițiază, depune și urmărește documentația necesară obținerii de fonduri naționale și europene pentru programele de studii universitare de doctorat și de cercetare;
 - o) întocmește propunerile de repartizare a resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre avizare Senatului U.M.F. Iași;
 - p) elaborează un raport anual privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
 - q) alte atribuții specifice potrivit legii.
- (2) C.S.U.D. se întrunește lunar, sau ori de câte ori este nevoie la cererea directorului său sau cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

ATRIBUȚIILE DIRECTORULUI C.S.U.D.

Art. 7

- (1) Directorul C.S.U.D. are următoarele atribuții principale:
- a) asigură conducerea operativă a C.S.U.D.;
 - b) planifică, organizează, coordonează, conduce și controlează activitatea C.S.U.D.;
 - c) reprezintă C.S.U.D. în relația cu conducerea U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași, cu alte C.S.U.D.-uri din țară sau cu instituțiile similare din străinătate;
 - d) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din U.M.F. Iași pe plan național și internațional.

MODUL DE ALEGERE A DIRECTORULUI ȘI A MEMBRILOR C.S.U.D.

Art. 8

- (1) Metodologia de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului de director al C.S.U.D. și cea

	REGULAMENTUL	Ediția: 2
	DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A	Revizia: 0
	STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Pagina: 7 din 38
	ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	COD: RG-10

de desemnare a celorlalți membri ai C.S.U.D. sunt propuse de către Rectorul U.M.F. Iași și aprobate de Senatul U.M.F. Iași.

Art. 9

- (1) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către reprezentantul legal al IOSUD
- (2) Anunțul privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de director al C.S.U.D. se publică cel puțin prin următoarele modalități:
 - a) pe pagina principală a *site*-ului web al U.M.F. Iași la loc vizibil;
 - b) pe *site*-ul web al Ministerului Educației
 - c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.
- (3) După apariția anunțului de organizare a concursului în Monitorul Oficial al României, Rectorul U.M.F. Iași stabilește perioada de înscriere a candidaților la concurs. Intervalul dintre data apariției în Monitorul Oficial al României a anunțului de organizare a concursului și cea fixată pentru încheierea înscrierilor la concurs trebuie să fie de cel puțin două luni.
- (4) La concursul pentru ocuparea postului de director al C.S.U.D. se pot prezenta numai persoane care sunt profesori universitari, au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare și Standardele specifice ale IOSUD UMF Iași în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.
- (5) Comisia de concurs pentru ocuparea postului de director al C.S.U.D. este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara U.M.F. Iași.
- (6) Cel puțin un membru al comisiei de concurs trebuie să aibă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului de director, un contract de muncă, cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate recunoscută de Ministerul Educației.
- (7) Toți membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin Ordin al Ministrului Educației, care sunt în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a anunțului privind scoaterea la concurs a postului de director.
- (8) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul U.M.F. Iași încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani.

Art. 10

- (1) Membrii CSUD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD.
- (2) Conducătorii de doctorat care devin membri ai C.S.U.D. trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin Ordin al Ministrului Educației, care sunt în vigoare la data alegerii.
- (3) Mandatul de membru al C.S.U.D. este de 5 ani. Studenții-doctoranzi, care sunt membri ai C.S.U.D. și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului C.S.U.D., pierd calitatea de membru al C.S.U.D. la data susținerii publice a tezei de doctorat.

	REGULAMENTUL	Ediția: 2
	DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A	Revizia: 0
	STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Pagina: 8 din 38
	ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	
	COD: RG-10	

- (4) Locurile devenite vacante în cadrul C.S.U.D. se ocupă respectându-se prevederile alin. (1). Mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului C.S.U.D., dacă acest membru nu este directorul C.S.U.D.

Art. 11

- (1) Următoarele funcții din U.M.F. Iași sunt incompatibile, în sensul art. 170 alin. (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

- funcția de președinte al Senatului sau de Rector este incompatibilă cu funcția de director al C.S.U.D. sau de director al unei Școli Doctorale;
- funcțiile de prorector și director al CSUD sunt incompatibile cu funcția de director al unei Școli Doctorale;
- funcția de prorector cu cea de director al unei Școli Doctorale;
- funcția de director al C.S.U.D. cu cea de director al unei Școli Doctorale;
- funcția de membru al Consiliului de Administrație al U.M.F. cu cea de director al unei Școli Doctorale.

FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 12

- (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.
- (2) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

Art. 13

- (1) Pentru studenții-doctoranzi în regim cu taxă, Senatul U.M.F. Iași stabilește pentru fiecare an universitar, la propunerea C.S.U.D., o taxă anuală de studiu.
- (2) Taxa anuală de studiu reprezintă un quantum din suma bugetată de M.E. pentru un student-doctorand, fără a include cheltuielile salariale/bursa care revin(e) studentului-doctorand.
- (3) Sumele stabilite ca taxe se fac publice până la data anunțării concursului de admitere la doctorat pentru acel an universitar.
- (4) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere, studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul U.M.F. Iași, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat. Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau a exmatriculării/aprobării retragerii de la studiile universitare de doctorat.
- (5) Taxa de studiu pe un semestru dintr-un an universitar reprezintă 50% din taxa anuală de studiu stabilită pentru anul universitar respectiv.
- (6) Studentul-doctorand în regim cu taxă, care va întrerupe studiile universitare de doctorat la sfârșitul semestrului I dintr-un an universitar (respectiv reia, după o întrerupere, studiile universitare de

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 9 din 38

doctorat la începutul semestrului II dintr-un an universitar) va plăti taxa de studiu numai pentru semestrul I (respectiv semestrul II) din acel an universitar.

- (7) În situația în care studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita taxa de studiu pentru fiecare dintre cele două semestre ale unui an universitar, atunci el poate plăti suma datorată pentru întregul an universitar într-o singură tranșă (până la 20 octombrie) sau în două tranșe, astfel: 50% din cuantumul taxei, corespunzător intervalului octombrie-martie, va fi achitat până la data de 20 octombrie a fiecărui an universitar, iar 50% din cuantumul taxei, corespunzător intervalului aprilie-septembrie, până la data de 20 aprilie a fiecărui an universitar
- (8) Odată cu depunerea la secretariatul C.S.D. a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat a unui student-doctorand în regim cu taxă, studentul-doctorand va face dovada achitării taxei.

Art. 14

- (1) M.E. acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de granturi doctorale multianuale, pe o perioadă de 4 ani, pentru studiile universitare de doctorat. Grantul aferent studiilor universitare de doctorat la forma cu frecvență include cuantumul bursei individuale și costurile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și pentru programul individual de cercetare științifică. Grantul aferent studiilor universitare de doctorat la forma cu frecvență redusă nu include cuantumul bursei individuale.
- (2) IOSUD stabilește în mod transparent, prin regulamentul propriu, criteriile și modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi.
- (3) IOSUD U.M.F. Iași alocă un procent de minim 35% din valoarea grantului doctoral bugetat de către M.E. pentru finanțarea cercetării doctorale pentru studenții doctoranzi.

Art. 15

- (1) Persoanele care posedă calificările necesare și care dispun de resursele financiare corespunzătoare (fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice), pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile în condițiile prevăzute de prezentul regulament.
- (2) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD.
- (3) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 16

- (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de C.S.U.D., unor procese de evaluare internă.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 10 din 38

- (2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către Școala Doctorală.
- (3) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către C.S.U.D. Ele vor urmări:
- a. misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
 - b. conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
 - c. compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării;
 - d. rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
 - e. relațiile de cooperare cu alte instituții;
 - f. existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
 - g. personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
 - h. modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
 - i. gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
 - j. existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
 - k. îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 17

- (1) Programele de studii universitare de doctorat desfășurate în cadrul Școlii (Școlilor) Doctorale organizate în cadrul I.O.S.U.D. – U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași sunt supuse unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

Art. 18

- (1) C.S.U.D. elaborează procedura de evaluare a activității conducătorilor de doctorat titulari; procedură care implică autoevaluarea și evaluarea internă. Activitatea de evaluare propriu-zisă se desfășoară la nivelul Școlii (Școlilor) Doctorale de care aparțin conducătorii de doctorat, periodic, la intervale de 5 ani.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 11 din 38

SECȚIUNEA B REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE

CADRU ORGANIZATORIC GENERAL AL ȘCOLII DOCTORALE – U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI

Art. 19

- (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, care funcționează în cadrul I.O.S.U.D. – U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași.
- (2) Fiecare școală doctorală este evaluată individual, pentru fiecare domeniu în parte, în vederea autorizării provizorii sau acreditării. Evaluarea școlilor doctorale se face de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (A.R.A.C.I.S.) sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin Ordin al Ministrului Educației.
- (3) Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași cu conducătorii de doctorat care au dobândit legal acest drept în domeniul Medicină, Medicină Dentară și Farmacie și studenții-doctoranzii aflați în îndrumarea acestora.
- (4) Întreaga activitate a școlilor doctorale este îndrumată și coordonată de către C.S.U.D.
- (5) Conducătorii de doctorat membri ai școlii doctorale își desfășoară activitatea în cadrul I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași.
- (6) Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea de conducere a doctoranzilor într-o singură școală doctorală și într-un singur domeniu de studii doctorale.
- (7) Pentru a deveni membru al Consiliului Școlii Doctorale (C.S.D.), un conducător de doctorat trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării ca membru al C.S.D.
- (8) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul U.M.F. Iași sau din cadrul altor instituții sau unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.
- (9) Studentul-doctorand face parte din acea școală doctorală în care conducătorul său de doctorat, respectiv conducătorul său de doctorat principal, este titular.

Art. 20

- (1) Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al Școlii Doctorale.
- (2) Statul de funcții al Școlii Doctorale este propus de C.S.D., avizat de C.S.U.D. și aprobat de Senat.
- (3) Statul de funcții se actualizează anual în funcție de modificările care pot apărea la nivelul numărului de membri afiliați. Pe timpul anului universitar, statul de funcții nu se modifică.
- (4) Activitățile de conducere, respectiv, de îndrumare a studenților-doctoranzi precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale sunt normate și remunerate (după prestarea lor) în conformitate cu legislația în vigoare.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 12 din 38

- (5) Studentul-doctorand, bugetat cu frecvență, desfășoară activități didactice, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, conform contractului de studii universitare de doctorat. Studentul-doctorand, bugetat cu frecvență redusă sau cu taxă poate desfășura activități didactice, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, prin decizia C.A. și I.O.S.U.D, după consultarea conducătorului de doctorat, a doctorandului și a conducerii facultăților, la momentul realizării statelor de funcții pentru anul universitar următor – conform contractului de studii universitare de doctorat. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 21

- (1) O școală doctorală nouă este înființată dacă sunt îndeplinite următoarele criterii minime:
- are la bază un nucleu constituit din cel puțin 3 conducători de doctorat, 2 dintre aceștia fiind profesori universitari, care, cu toții, au contract de muncă la U.M.F. Iași, sunt recunoscuți pe plan național și internațional pentru meritele lor științifice și își exprimă acordul de a activa în cadrul Școlii Doctorale;
 - dispune la U.M.F. Iași de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;
 - are asigurată – din resurse bugetare sau extrabugetare – sustenabilitatea financiară.

Art. 22

- (1) Propunerea de înființare/desființare a unei școli doctorale este inițiată de Rectorul U.M.F. Iași. Aceste propuneri au la bază o solicitare primită din partea facultăților și/sau departamentelor existente în U.M.F. Iași. Rectorul înaintează propunerea spre avizare Senatului U.M.F. Iași. Înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de Senatul universitar.

CONDUCEREA SCOLII DOCTORALE

Art. 23

- Școala doctorală are un rang egal cu cel al unui departament.
- Școala doctorală este condusă de Consiliul Școlii Doctorale (C.S.D.). C.S.D. este condus de Directorul C.S.D., care este membru de drept al C.S.D. Școala doctorală este condusă de Directorul C.S.D. și de consiliul școlii doctorale. Directorul C.S.D. este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.
- C.S.D. este asimilat consiliului unui departament, iar funcția de Directorul C.S.D. este asimilată funcției de director de departament.
- C.S.D. este alcătuit din 9 membri din care:
 - 5 conducători de doctorat titulari în acea Școală Doctorală; stabilirea ponderii conducătorilor de doctorat este atribuția C.S.U.D.;
 - 2 studenți-doctoranzi titulari în acea Școală Doctorală;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 13 din 38

- c) 2 membri din afara Școlii Doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă.
- (5) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.
- (6) Ceilalți membri ai C.S.D. se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat.
- (7) Membrii C.S.D. care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai C.S.D.
- (8) Mandatul membrilor C.S.D. este de 5 ani.
- (9) Studenții-doctoranzi membri ai C.S.D. care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (10) Ocuparea unor locuri vacante în cadrul C.S.D. se realizează prin organizarea de alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (4), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului C.S.D.
- (11) C.S.D. se întâlnește săptămânal, sau la cererea directorului școlii doctorale, sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
- (12) Hotărârile C.S.D. se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Cvorumul este realizat prin participarea la ședință a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor C.S.D.

ATRIBUȚIILE CONSILIULUI ȘI DIRECTORULUI CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE

Art. 24

(1) Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale urmăresc:

a) Organizarea admiterii la studii universitare de doctorat:

- realizează metodologia de admitere, și o înaintează spre aprobare C.S.U.D.;
- avizează și supune aprobării C.S.U.D. comisiile pentru concursul de admitere la doctorat;
- organizează concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă la solicitarea conducătorilor de doctorat;
- realizează modelul de contract-cadru de studii universitare de doctorat, și îl supune aprobării C.S.U.D.;
- avizează înmatricularea sau exmatricularea studenților-doctoranzi.

b) Organizarea și derularea programelor de studii universitare de doctorat:

- organizează și coordonează programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- monitorizează programul individual de cercetare științifică coordonat de conducătorii de doctorat; aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;
- realizează și avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, în baza unui contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată (cadre didactice, cercetători, doctoranzi), și îl supune aprobării C.S.U.D.

c) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat:

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 14 din 38

- aprobă componența comisiei de susținere publică a tezei propusă de conducătorul de doctorat, și o înaintează spre validare directorului C.S.U.D.
- d) Implementarea unor standarde de performanță științifică:
 - stabilește standarde minimale de performanță științifică pentru a asigura calitatea în activitatea Școlii Doctorale;
 - implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice.
- e) Acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular:
 - decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului Școlii Doctorale, în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la abilitare.
- f) Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat, prin proces de evaluare internă și externă:
 - realizează anual evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;
 - întocmește rapoarte de autoevaluare în vederea reacreditării sau, în cazul unei școli doctorale noi, pentru obținerea autorizării provizorii de funcționare/acreditare;
 - asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale.
- g) Relația student-doctorand și conducător de doctorat:
 - analizează schimbarea conducătorului de doctorat, la cererea motivată a studentului-doctorand, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare și desemnează un alt conducător de doctorat în acest caz sau în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat;
 - mediază conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat; în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către C.S.U.D.;
 - realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate.
- h) Obținerea de fonduri pentru finanțarea studiilor doctorale:
 - promovează aplicarea la granturi doctorale sau proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din surse publice sau private;
 - concepe și desfășoară proiecte pentru atragerea de finanțări extramurale.
- i) Dezvoltarea relațiilor de parteneriat științific:
 - inițiază și promovează parteneriate științifice cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și străinătate;
 - susține mobilitatea studenților-doctoranzi în cadrul relațiilor de parteneriat (cercetări doctorale în cotutelă, schimburi de studenți-doctoranzi).
- j) Respectarea principiilor de etică:
 - urmărește respectarea normelor eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie universitară al U.M.F. Iași.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 15 din 38

Art. 25

- (1) Directorul Școlii Doctorale are următoarele atribuții principale:
- planifică, organizează, coordonează, conduce și controlează activitatea C.S.D.;
 - conduce ședințele C.S.D.;
 - în situații excepționale, convoacă întruniri suplimentare ale C.S.D., anunțate cu cel puțin 24 de ore înainte;
 - avizează și aprobă toate documentele discutate și decise în C.S.D.;
 - reprezintă C.S.D. în relația cu conducerea U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași, cu C.S.U.D., cu alte S.D.-uri din țară sau cu instituțiile similare din străinătate

ORGANIZAREA PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDIILE UNIVERSITARE AVANSATE**Art. 26**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii, laboratoare și alte activități practice.
- (2) C.S.D. decide asupra modului de organizare a programului de studii universitare avansate.
- (3) C.S.D. realizează, prin consultare cu conducătorii de doctorat, curricula de pregătire din cadrul programul de studii universitare avansate, care include direcțiile de curs/disciplinele cu programa analitică, numărul de ore afectate, ponderea activităților individuale și a activităților în formațiuni de studii, numărul de credite transferabile alocate, cadrele didactice de predare.
- (4) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și celelalte activități conexe acestuia se desfășoară pe durata primului an de studii universitare de doctorat și totalizează 60 de credite de studii transferabile.
- (5) Promovarea în anul superior este condiționată de obținerea a minim 50 de credite. Diferența de credite poate fi obținută în următorul an. Neacumularea celor 60 de credite în primii doi ani sau a celor minim 50 de credite, după primul an, duce la exmatricularea studentului-doctorand.
- (6) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea se face la cererea studentului-doctorand, cu aprobarea conducătorului de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

Art. 27

- (1) Titularii cursurilor care se predau în cadrul Școlilor Doctorale sunt cadre didactice (profesori, conferențieri) cu o relevantă activitate didactică și științifică, apreciați pe plan național sau internațional.

TRANSPARENȚA ȘI VIZIBILITATEA INFORMAȚIILOR**Art. 28**

- (1) Școala (Școlile) Doctorală are (au) obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 16 din 38

universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

(2) Școala Doctorală, cu sprijinul logistic al I.O.S.U.D., va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
- l) standardele minimale elaborate de C.N.A.T.D.C.U. pentru acordarea diplomei de doctor;
- m) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de M.E.;
- n) raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional;

ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

Art. 29

- (1) În activitățile didactice și de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară al UMF „Grigore. T. Popa” din Iași.
- (2) Școala Doctorală împreună cu conducătorul de doctorat are obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:
 - a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării doctorale;
 - b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.
- (3) Școala Doctorală și I.O.S.U.D. iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie universitară al instituției elaborat în baza Codului-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărârea Guvernului nr. 305 din 4 aprilie 2024.
- (4) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 17 din 38

(5) Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD.

EVALUAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DERULATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 30

- (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – (i) publicații, (ii) participarea la conferințe, (iii) brevete și patente și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.
- (2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care aceștia trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat.
- (3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii C.S.D., de către comisii de evaluatori aprobate de C.S.D.
- (4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de către C.S.D. și trebuie să permită:
 - a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;
 - b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
 - c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
 - d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;
 - e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.
- (5) Respectarea eticii științifice și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.
- (6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

Art. 31

- (1) Activitatea conducătorilor de doctorat titulari este evaluată intern, la nivelul Școlii Doctorale de care aceștia aparțin, la intervale de 3 ani, pe baza unor proceduri elaborate de C.S.U.D. ce au ca temei autoevaluarea și evaluarea colegială internă și externă.
- (2) Evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, urmărindu-se:
 - a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
 - b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de conducătorul de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);
 - c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

	REGULAMENTUL	Ediția: 2
	DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A	Revizia: 0
	STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Pagina: 18 din 38
	ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	
	COD: RG-10	

- d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de conducătorul de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).
- (3) O dată la 5 ani, conducătorii de doctorat sunt supuși unei evaluări externe odată cu evaluarea domeniilor de doctorat.
- (4) În urma evaluărilor interne sau externe, Școala Doctorală poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de studii universitare de doctorat al Școlii Doctorale, potrivit regulamentului.

SECȚIUNEA C

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

ADMITEREA

Art. 32

- (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale.
- (2) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:
- a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;
 - b) doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate.
- (3) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale.
- (4) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către C.S.U.D. înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu al I.O.S.U.D.
- (5) Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea: a) prevederilor metodologiei-cadru de admitere la studii universitare, adoptată prin ordin al ministrului educației; b) prevederilor Metodologiei proprii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat.
- (6) Metodologia proprie conține în mod obligatoriu prevederi privind: a) forma și conținutul concursului de admitere; b) criteriile de evaluare și selecție a candidaților în funcție de

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 19 din 38

caracteristicile generale ale poziției vacante de studentdoctorand scoase la concurs (după forma de organizare a programului de studiu, tipul de finanțare, drepturile și obligațiile care revin studentului-doctorand în urma ocupării prin admitere a respectivei poziții etc.), afișate cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere; c) afișarea rezultatelor admiterii; d) modalitățile de soluționare a contestațiilor.

- (7) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înainte de organizarea acestuia.
- (8) Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat:
- absolvenții învățământului universitar care au cumulat prin cicluri successive minim 300 credite;
 - absolvenții învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, care dețin diplomă de absolvire sau de licență, aceasta fiind echivalentă cu diploma de studii universitare de master, conform art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023.
 - medicii/farmaciștii rezidenți (conform reglementărilor Codului muncii, referitoare la numărul maxim de ore de muncă acceptat).
- (9) Candidații care au finalizat un doctorat finanțat de la bugetul de stat sau s-au înscris dar nu au finalizat un doctorat finanțat de la bugetul de stat (retrași, exmatriculați) au dreptul să participe la un nou concurs de admitere la doctorat numai pe locurile alocate în regim cu taxă. Acestora li se poate echivala anul de studii aprofundate, dacă *curricula* parcursă coincide cu cea a promoției în care a fost reînmatriculat.

Art. 33

- (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea la studii universitare de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, conform art. 35 alin. (4) din Legea nr. 199/2023.
- (2) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației, conform art. art. 3 alin. (2) din Ordinul 3693/2024.

Art. 34

- (1) C.S.D. organizează anual concursul de admitere la studii doctorale, conform unei Metodologii proprii, aprobată de Senatul Universității.
- (2) C.S.D. precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat.
- (3) Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidatul la studii universitare de doctorat concurează pentru ocuparea unui loc alocat unui conducător de doctorat care a câștigat prin competiție grant / granturi doctoral / doctorale. În cazul admiterii, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 20 din 38

- (4) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv cu conducătorul său de doctorat sau cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

Art. 35

- (1) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă dintr-un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și cunoștințele asupra temei propuse pentru teza de doctorat. Criteriile de evaluare și selecție a candidaților sunt stabilite de C.S.D.
- (2) Concursul se desfășoară în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a câștigat prin competiție grantul doctoral, și cel puțin alți 2 specialiști din U.M.F. Iași care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II.
- (3) Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de conducătorul de doctorat, înaintate C.S.D. și aprobate de Directorul C.S.D.
- (4) După evaluarea candidatului/candidaților, comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs.
- (5) Deoarece înscrierea la concursul de admitere într-un domeniu de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență sau masterat (în condițiile prevăzute de lege), la medii egale (punctaj final egal), dacă există mai mulți candidați/loc, la același conducător de doctorat, au prioritate candidații care sunt absolvenți, rezidenți sau specialiști, în domeniul locului scos la concurs.
- (6) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.
- (7) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al I.O.S.U.D., și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.
- (8) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia C.S.U.D. de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere.
- (9) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al I.O.S.U.D.
- (10) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).
- (11) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar.
- (12) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare.

	REGULAMENTUL	Ediția: 2
	DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A	Revizia: 0
	STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Pagina: 21 din 38
	ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	
	COD: RG-10	

- (13) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

Art. 36

- (1) Școala Doctorală (Școlile Doctorale) asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile scoase la concurs de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații.
- (2) Directorul C.S.D. răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

ÎNMATRICULARE - EXMATRICULARE

Art. 37

- (1) Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul școlii doctorale prin decizie a Rectorului U.M.F. Iași, pe baza concursului de selecție și admitere organizat conform reglementărilor în vigoare.
- (2) Înmatricularea de studenți noi în cadrul unei școli doctorale se poate face numai dacă aceasta este acreditată sau autorizată provizoriu.

Art. 38

- (1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și U.M.F. Iași, în care se stabilesc drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul Școlii Doctorale, U.M.F. Iași conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și a Ordinului 3020 din 08.01.2024.
- (2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD.
- (3) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.
- (4) În activitatea de cercetare cu studentul doctorand conducătorul de doctorat este sprijinit de către o comisie de îndrumare și integritate academică formată din alți 3 specialiști cu experiență și activitate recunoscută în domeniu.
- (5) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, și este transmisă către secretariatul S.D. la depunerea cererii de susținere a proiectului științific pentru finalizarea programului de studii universitare avansate, fiind aprobată de către C.S.D.
- (6) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara instituției de învățământ superior.
- (7) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.
- (8) Comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să: evalueze proiectul de cercetare al studentului-doctorand și să se asigure că este realizabil; faciliteze accesul studentului-doctorand la

	REGULAMENTUL	Ediția: 2
	DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A	Revizia: 0
	STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	Pagina: 22 din 38
	ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	COD: RG-10

infrastructura de cercetare necesară pentru realizarea programului de cercetare; să monitorizeze parcursul științific și îndeplinirea de către doctorand a indicatorilor de performanță; să participe la susținerea rapoartelor de progres și la presusținerea tezei de doctorat.

- (9) La activitățile școlii/școlilor doctorale din U.M.F. Iași poate participa orice student-doctorand înmatriculat la U.M.F. Iași sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate cu acordul CSD.

Art. 39

(1) Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

- a) la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducătorul său de doctorat și aprobată de C.S.D. din care face parte, cu respectarea prevederilor din contractul de studii doctorale referitoare la finanțare;
- b) neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat/actele adiționale, referitoare la plata taxei de școlarizare
- c) neacumularea celor 60 de credite în primii doi ani sau a celor minim 50 de credite, după primul an
- d) nesusținerea celor două rapoarte de progres la termenele prevăzute, dar nu mai târziu de finalizarea anului IV de studii
- e) nedepunerea cererii de prelungire a stagiului de doctorat cu cel puțin 30 de zile înainte de finele stagiului doctoral,
- f) nefinalizarea tezei (inclusiv susținerea publică) în termenul stabilit în contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale aferente,
- g) invalidarea de două ori de către CNATDCU a tezei de doctorat,
- h) dacă studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare ca sancțiune în caz de plagiat dovedit sau pentru abateri grave de la disciplina universitară conform dispozițiilor codului de etică și deontologie universitară.

(2) Exmatricularea unui student-doctorand se face, la propunerea C.S.D. avizată de directorul C.S.U.D., prin decizie a Rectorului.

(3) Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand sau împuternicitului legal al acestuia de către secretariatul Școlii Doctorale pe toate căile de comunicare și adresele declarate (fizice și electronice) de doctorand.

(4) La data deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs și încetează valabilitatea.

FRECVENȚA

Art. 40

(1) Studiile universitare de doctorat se organizează, conform legislației în vigoare la forma de învățământ cu frecvență/cu frecvență redusă pe locuri finanțate de la buget sau în regim de taxă.

(2) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către Senatul universitar la propunerea C.S.U.D.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 23 din 38

PARCURSUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 41

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate asigură pregătirea studentului doctorand prin activități didactico-științifice (cursuri și aplicații). Are o durată de 2 semestre, a câte 14 săptămâni, în primul an de studii doctorale.
- (2) Programul individual de cercetare științifică este organizat în domeniul de cercetare în care s-a consacrat conducătorul de doctorat. El se planifică pentru întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE

Art. 42

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.
- (2) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară pe baza planului de învățământ elaborat de C.S.D., vizat de C.S.U.D. și aprobat de Senat.
- (3) I.O.S.U.D., prin școala doctorală, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.
- (4) Planul de învățământ al programului de pregătire universitară avansată cuprinde în medie 8 ore didactice pe săptămână: cursuri, seminarii și lucrări aplicative, similar sistemului de credite transferabile (ECTS).
- (5) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate totalizează 60 de credite.
- (6) C.S.D. este autorizat să stabilească propriile reguli de evaluare a doctoranzilor și criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară avansată. Evaluarea doctoranzilor se va face prin evaluarea activității desfășurate pe parcursul fiecărui modul și a aprecierii protofoliului de lucru corespunzător modulului.
- (7) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, Școala doctorală / Școlile doctorale poate/ pot organiza programe de studii universitare de master de cercetare, orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

Art. 43

- (1) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalente de C.S.D., la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul aceluși program de studii universitare de master de cercetare și de curriculum-ul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia.
- (2) Parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 24 din 38

universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către C.S.D.

- (3) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara U.M.F. Iași, studentul-doctorand trebuie să depună, la secretariatul C.S.D., acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.

Art. 44

- (1) Alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.
- (2) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale.

PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 45

- (1) Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat, împreună cu comisia de îndrumare și integritate academică stabilită de către acesta.
- (2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.
- (3) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.
- (4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a I.O.S.U.D., a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.
- (5) Prin Școala/Școlile Doctorală/Doctorale, U.M.F. Iași va pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

Art. 46

- (1) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent al studentului doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică, 3 expuneri orale (însoțite de materialul scris aferent) în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică:
- în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat;
 - în anii II și III ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă câte un raport de progres care permite aprecierea rezultatelor obținute și a progresului realizat în cercetarea științifică.
- (2) Programul de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 25 din 38

- (3) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma primirii unei solicitări scrise din partea studentului-doctorand. Intervalul între două expuneri consecutive să fie de cel mult 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.
- (4) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare.
- (5) Raportul privind progresul cercetării doctorale se depune la C.S.D., împreună cu procesul verbal semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică care au fost prezenți, în termen de 3 zile lucrătoare de la data susținerii raportului.

REDACTAREA TEZEI DE DOCTORAT

Art. 47

- (1) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.
- (2) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă originalitatea și corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.
- (3) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu studenții-doctoranzi de respectarea standardelor de calitate și etică universitară.

Art. 48

- (1) În vederea standardizării instituționale, Școala Doctorală elaborează un ghid de redactare a tezei de doctorat, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimiterile la referințe bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare etc.
- (2) Teza de doctorat se redactează și în format digital.
- (3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura cadru și limitările impuse de ghidul de redactare a tezei de doctorat și de prezentul regulament.
- (4) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital.
- (5) Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de către ministerul de resort, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

Art. 49

- (1) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice. După ce acordurile de susținere publică a tezei de doctorat (în care se indică obligatoriu și titlul tezei de doctorat) au fost date de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, titlul tezei de doctorat nu mai poate fi modificat.
- (2) Tema de cercetare a tezei de doctorat se poate schimba o singură dată, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea C.S.D.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 26 din 38

CRITERII DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT

Art. 50

- (1) C.S.U.D. elaborează, împreună cu C.S.D. (respectiv Consiliile Școlilor Doctorale), criteriile și indicatorii de evaluare a tezelor de doctorat, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.
- (2) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.
- (3) În condițiile stabilirii, prin Ordin al Ministrului Educației, ca urmare a propunerilor comisiilor de specialitate ale C.N.A.T.D.C.U., a unor standarde minimale, I.O.S.U.D. – U.M.F. Iași va asigura informarea conducătorilor de doctorat și a studenților-doctoranzi, precum și respectarea acestora, în vederea finalizării studiilor doctorale.

FINALIZAREA STUDIILOR DOCTORALE – SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT

Art. 51

- (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.
- (2) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.
- (3) Deoarece durata studiilor universitare de doctorat este de 4 ani, studentul-doctorand și conducătorul științific trebuie să aibă în vedere demararea etapelor pentru organizarea susținerii publice a tezei de doctorat cel târziu în luna a 6-a a celui de al 4-lea an de studii doctorale.

Art. 52

- (1) I.O.S.U.D., prin școala doctorală, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (C.N.A.T.D.C.U.). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.
- (2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:
 - a) studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic și printat la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;
 - b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de C.N.A.T.D.C.U.; școala doctorală poate utiliza suplimentar și alt program de identificare a similitudinilor; rapoartele de similitudini incluzându-se în dosarul de doctorat;
 - c) analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de școala doctorală, conform prezentului regulament. Raportul de

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 27 din 38

similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presușinerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;

- d) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a) și b);
 - e) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică, stabilită la nivelul școlii doctorale conform prezentului regulament;
 - f) după această presușinere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice;
 - g) referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei se includ în „dosarul de doctorat”; teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana/persoanele desemnată/desemnate, împreună cu rezumatul tezei de doctorat (în limba română și limba engleză), CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;
 - h) teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (U.E.F.I.S.C.D.I.), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
 - i) în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura I.O.S.U.D. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat;
 - j) dacă decizia C.S.U.D. este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;
 - k) în cazul în care C.S.U.D. invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.
- (4) Studentul-doctorand solicită, prin cerere avizată de conducătorul de doctorat înregistrată la Școala Doctorală, demararea procedurilor de susținere publică a tezei de doctorat.
 - (5) Conducătorul de doctorat solicită, prin cerere înregistrată la secretariatul Școlii Doctorale, aprobarea propunerii pentru componența comisiei de susținere publică; cererea este aprobată de C.S.D. și C.S.U.D.. Comisia de susținere publică este numită prin Decizia Rectorului.
 - (6) Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al I.O.S.U.D., conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 28 din 38

în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD. Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

- (7) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.
- (8) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior, cu termen permanent.
- (9) Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.
- (10) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.
- (11) În cazul doctoratului în cotelă cu un conducător de doctorat din afara U.M.F. Iași, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.
- (12) Un referent oficial, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită secretariatului C.S.D., înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat.
- (13) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul C.S.U.D. poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului Școlii Doctorale, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.
- (14) Atât I.O.S.U.D., cât și școala doctorală, pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă, standarde aduse anticipat la cunoștință conducătorilor de doctorat din școala/școlile doctorale ale I.O.S.U.D.

Art. 53

- (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:
 - a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
 - b) prezentarea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 29 din 38

- c) dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.
- (2) Dezbaterea tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Ea trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză.

Art. 54

- (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor. Se pot atribui calificativele Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.
- (2) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.
- (3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către C.N.A.T.D.C.U.
- (4) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, C.N.A.T.D.C.U. emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.
- (5) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Art. 55

În cazul în care C.N.A.T.D.C.U. decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile Ordinul M.E. nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către I.O.S.U.D. pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis C.N.A.T.D.C.U. pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurilor legale.

Art. 56

- (1) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
	COD: RG-10	Revizia: 0
		Pagina: 30 din 38

gestionată de U.E.F.I.S.C.D.I., inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

- (2) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de U.E.F.I.S.C.D.I. nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.
- (3) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica I.O.S.U.D. asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de U.E.F.I.S.C.D.I.
- (4) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, I.O.S.U.D. are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.
- (5) I.O.S.U.D. are obligația de a elabora și adopta regulamente privind standardele de calitate care trebuie respectate în elaborarea tezei de doctorat. Aceste standarde vor fi corelate cu standardele minimale elaborate de C.N.A.T.D.C.U. pentru acordarea diplomei de doctor, precum și cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat de C.N.A.T.D.C.U.

Art. 57

- (1) Diploma de studii conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor, în conținutul căreia se menționează, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.
- (2) Prin diploma de doctor se conferă titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.
- (3) Finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a programului individual de cercetare științifică din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat este atestată prin eliberarea unui certificat.

PRELUNGIREA ȘI ÎNTRERUPEREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 58

- (1) Studiile universitare de doctorat se pot prelungi pe o perioadă cumulată de maximum 2 ani, în următoarele situații: complexitatea temei și/sau probleme personale: susținerea unor examene, stagii de perfecționare/burse în străinătate, contract de angajare în străinătate.
- (2) Propunerea conducătorului de doctorat de prelungire a stagiului de doctorat pentru un student doctorand se depune la Secretariatul I.O.S.U.D. până cel târziu cu 30 de zile înainte de expirarea stagiului de doctorat. În urma aprobării prelungirii se întocmește un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
- (3) Prelungirea se realizează cu avizarea de către C.S.D. și aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat, în regim cu taxă.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 31 din 38

Art. 59

- (1) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe pe o perioadă cumulată de maxim 2 ani, în următoarele situații: în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, din motive medicale solide, respectiv pentru alte motive temeinice. Durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, în regim fără taxă.
- (2) Întreruperile se aprobă de către directorul C.S.U.D. al U.M.F. Iași, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al C.S.D.

Art. 60

- (1) Pentru prelungire, respectiv întrerupere, se încheie un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

SECȚIUNEA D CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI STUDENTUL-DOCTORAND

CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT**Art. 61**

- (1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei I.O.S.U.D., pe bază de contract individual de muncă.
- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.
- (3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este I.O.S.U.D. poate să facă parte din școala doctorală a I.O.S.U.D. U.M.F. Iași.
- (4) Un conducător de doctorat din U.M.F. Iași, care conduce doctorate la această universitate, nu are dreptul de a mai conduce simultan și doctorate la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
- (5) Numărul maxim de doctorate ce pot fi conduse simultan de un conducător de doctorat, indiferent de stadiul din parcursul studiilor universitare de doctorat al studenților-doctoranzi, este 8, dar nu mai mult de 12, cu aprobarea C.S.U.D.
- (6) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți idoctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din școală doctorală.

Art. 62

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 32 din 38

- (1) Afilierea unui conducător de doctorat la Școala doctorală a IOSUD UMF Iași se realizează la propunerea CSUD, cu aprobarea Senatului Universității.
- (2) În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după împlinirea vârstei de pensionare, Școlii Doctorale din care face parte îi revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestui conducător de doctorat altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 63

- (1) În cadrul IOSUD UMF Iași se pot afilia și specialiștii care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate și care obțin atestatul de abilitare Conform art. 69 din Legea nr. 199/2023.

Art. 64

- (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Carta U.M.F. Iași, din prezentul Regulament precum și din contractul său de muncă.
- (2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:
 - a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
 - b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
 - c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
 - d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
 - e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
 - f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
 - g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
 - h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
 - i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.
- (3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
 - a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
 - b) să propună teme de cercetare;
 - c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
 - d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
 - e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 33 din 38

- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 65

- (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din U.M.F. Iași și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din I.O.S.U.D.-uri diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii.
- (2) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului-doctorand la U.M.F. Iași, cu acordul primului conducător de doctorat.
- (3) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între U.M.F. Iași și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de I.O.S.U.D. va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.
- (4) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași I.O.S.U.D., dar din domenii diferite.
- (5) În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.
- (6) Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (7) Dacă ambii conducători de doctorat activează în U.M.F. Iași, atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de directorul C.S.U.D. și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.
- (8) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în U.M.F. Iași, atunci se încheie, în scris, un acord de cotutelă între U.M.F. Iași și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă studenți-doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică.

Art. 66

- (1) C.S.D. poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:
 - a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de pensionare și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;
 - b) la cererea directorului Școlii Doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat;
 - c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Editia: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 34 din 38

studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;

- d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.
- (2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de C.S.D., fie de studentul-doctorand.
- (3) Noul conducător de doctorat va fi validat de către C.S.D. în cel mult 30 de zile de la primirea cererii, acesta aparținând aceluiași domeniu de doctorat ca și îndrumătorul inițial.
- (4) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil de noul conducător de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia.
- (5) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare și integritate acemică a aceluși student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.
- (6) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul I.O.S.U.D. nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, I.O.S.U.D. va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă I.O.S.U.D.
- (7) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune C.S.U.D. luarea unor măsuri de sancționare a acestuia.
- (8) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.
- (9) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune C.S.U.D. luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor regulamentului propriu I.O.S.U.D.
- (10) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul I.O.S.U.D. nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, I.O.S.U.D. va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă I.O.S.U.D.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 35 din 38

STUDENTUL-DOCTORAND**Art. 67**

- (1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza regulamentului propriu al I.O.S.U.D.
- (2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către I.O.S.U.D., în temeiul autonomiei universitare.
- (3) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către I.O.S.U.D. numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.
- (4) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației.
- (5) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de I.O.S.U.D. ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs.
- (6) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate în regim de plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (7) Medicii/farmacii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului la program de studii universitare de doctorat. Cei care ocupă prin concurs posturi didactice de asistent universitar în instituții de învățământ superior din domeniul sănătății, conform prevederilor alin. (5), continuă formarea în rezidențiat și sunt retribuiți pentru ambele activități.
- (8) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 68

- (1) Contractul de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat, reglementând raporturile dintre I.O.S.U.D., conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității
- (2) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul C.S.D., consilierul juridic, directorul financiar contabil și Rectorul Universității.
- (3) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
	COD: RG-10	Revizia: 0
		Pagina: 36 din 38

- (4) Modelul-cadru al contractului de studii universitare de doctorat și cel al actelor adiționale la acest contract se elaborează de C.S.U.D. în concordanță cu prevederile prezentului Regulament și ale reglementărilor în vigoare fiind aprobat de Senatul Universității.
- (5) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
- datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
 - date despre IOSUD și despre școala doctorală;
 - date despre programul de studii universitare de doctorat;
 - tema de cercetare aleasă;
 - domeniul de studii universitare de doctorat;
 - tipul doctoratului;
 - forma de învățământ;
 - forma de finanțare;
 - cuantumul taxei de studiu, după caz;
 - norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență;
 - durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
 - tema de cercetare;
 - limba în care se organizează programul de studii;
 - limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română. Tezele redactate în limba română vor fi însoțite de un rezumat în limba română și unul în limba engleză;
 - standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
 - termenul de finalizare a tezei de doctorat;
 - condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
 - condițiile de întrerupere a programului de studii;
 - cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
 - condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
 - condițiile de încetare a contractului de studii;
 - informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.
- (6) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 69

- Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, Carta U.M.F. Iași și din prezentul Regulament.
- Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul-doctorand are dreptul:
 - să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
 - să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
 - să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
	COD: RG-10	Pagina: 37 din 38

- d) de a solicita C.S.D., pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
- e) să participe la reuniunile sau seminarele departamentului/colectivului de cercetare/I.O.S.U.D.-ului, din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în C.S.U.D. și în Senatul U.M.F. Iași, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei U.M.F. Iași;
- g) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele U.M.F. Iași pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- h) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul U.M.F. Iași sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu U.M.F. Iași;
- i) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- j) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- k) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- l) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;
- m) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- n) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.
- o) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul UMF Iași, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.
- (3) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentul-doctorand are următoarele obligații:
- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- b) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;
- c) să prezinte în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare 3 expuneri orale asupra evoluției cercetărilor din cadrul temei de doctorat:
 - în anul I: proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat;
 - în anii II și III: rapoarte de cercetare despre progresul în cercetarea științifică și rezultatele acestei activități;
- d) să obțină avizul de etică pentru proiectul de cercetare doctorală înainte de începerea activității de cercetare propriu-zisă;
- e) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- f) să respecte regulamentele și regulile din U.M.F. Iași, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;
- g) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN I.O.S.U.D. U.M.F. „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina: 38 din 38

h) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează C.S.D.

Art. 70

(1) Depunerea la secretariatul C.S.D. a oricărei solicitări legate de situația studentului-doctorand (întreruperea doctoratului, prelungirea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat) se face cu cel puțin 15 zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

Art. 71

(1) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat se mediază de către C.S.D. Partea nemulțumită de decizia C.S.D. se poate adresa C.S.U.D.

Capitolul III. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 72

(1) Aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în I.O.S.U.D. U.M.F. „Grigore T. Popa” Iași se face de către Senatul U.M.F. „Grigore T. Popa” din Iași, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art. 73

(1) Modificarea prezentului Regulament este de competența Senatului U.M.F. „Grigore T. Popa” Iași prin vot deschis cu majoritate simplă.

Prezenta versiune a Regulamentului intră în vigoare începând cu anul universitar 2024-2025.

Aprobat prin HS nr. din data 19.07.2024