**FIŞA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Medicină şi Farmacie “Grigore T. Popa” din Iaşi |
| 1.2. Facultatea | Bioinginerie Medicală |
| 1.3. Departamentul | Știinţe Biomedicale |
| 1.4. Domeniul de studii | Știinţe Inginereşti Aplicate |
| 1.5. Ciclul de studii | Licenţă |
| 1.6. Programul de studii / Calificarea | Bioinginerie / Bioinginer |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. Denumirea disciplinei / Codul disciplinei | | | | **Management general** | | **B1308** |
| 2.2. Titularul activităților de curs | | | | Șef de lucrări Dr. Daniel Boldureanu | | |
| 2.3. Titularul activităţilor practice | | | | Șef de lucrări Dr. Daniel Boldureanu | | |
| 2.4. Anul de studiu | **III** | 2.5. Semestrul | **2** | 2.6. Tipul de evaluare | **Colocviu, C2** | |
| 2.7. Regimul disciplinei | | **Obligatorie** | | **Disciplină complementară** | | |

1. **Timp total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | | Din care: 3.2. Curs | 3.3. Activități practice | |
| Semestrul 1 |  |  |  | |
| Semestrul 2 | **4** | **2** | **2** | |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | | Din care: 3.5. Curs | 3.6. Activități practice | |
| **56** | | **28** | **28** | |
| 3.7. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual: | | | Ore sem. 1 | Ore sem. 2 |
| Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | |  | 14 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | |  | 5 |
| Pregătire laboratoare/seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri | | |  |  |
| Tutoriat | | |  | 2 |
| Examinări | | |  | 2 |
| Alte activități | | |  |  |
| Total ore studiu individual | | |  | **19** |
| 3.8. Total ore pe semestru | | |  | **75** |
| 3.9. Număr de credite | | |  | **3** |

1. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. de curriculum | Economia şi marketingul sănătăţii |
| 4.2. de competențe | - |

1. **Condiţii pentru desfășurarea activităților didactice**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. Curs | Existenta facilitatilor de prezentare video |
| 5.2. Activitate practică | - |

1. **Competenţe specifice acumulate**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competențe**  **profesionale** | **-** | - |
| **-** | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competențe**  **Transversale** | **CT1** | Identifică, definesc probleme de management specifice structurilor pentru sănătate |
| **CT2** | Utilizeaza tehnici de comunicare şi de comportament organizational care permit formarea de echipe interdisciplinare, asumarea responsabilităţii, capacitatea de a adopta decizii |
| **CT3** | - |

1. **Obiectivele disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. Obiectiv general | Prezentarea sumarului de cunoştinţe ce constituie suportul managementului modern şi reliefarea celor mai importante elemente teoretico-metodologice, aplicabile în conditiile contemporane |
| 7.2. Obiective specifice | Transmiterea celor mai actuale teorii, tehnici, metode de planificare, organizare, influenţare, control şi audit in sistemele de management pentru sănătate |

1. **Conţinutul disciplinei**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8.1. Curs** | | **Metode de predare** | **Ore** |
| 1 | 1. Management modern | Prelegere interactivă,  Discuţii, Explicaţii | 2 ore |
| 2 | 2. Teorii, modele, metode de conducere a organizațiilor de sănătate | 2 ore |
| 3 | 3. Cultura organizațională | 2 ore |
| 4 | 4. Comunicare și comportament organizațional | 2 ore |
| 5 | 5. Funcțiile managementului li rolurile managerului | 2 ore |
| 6 | 6. IT – eficiență și eficacitate în sănătate | 2 ore |
| 7 | 7. Indicatori ai activității din sănătate | 2 ore |
| 8 | 8. Siguranța, securitate în organizația de sănătate | 2 ore |
| 9 | 9. Structuri organizatorice de management în sănătate | 2 ore |
| 10 | 10. Calitatea managementului în organizația de sănătate | 2 ore |
| 11 | 11. Tehnici de influențare în management | 2 ore |
| 12 | 12. Profesiune și carieră în managementul organizației de sănătate | 2 ore |
| 13 | 13. Noțiuni de management financiar și audit | 2 ore |
| 14 | 14. Motivația și motivarea în muncă | 2 ore |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8.2. Activități practice - seminar** | | **Metode de predare** | **Ore** |
| 1 | Management modern  Instructaj de securitate și sănătate ȋn muncă, legea 319/2006, HG 1425/2006.  Procedura proprie privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în perioada pandemiei de Covid-19.  Prezentarea planului de măsuri pentru desfășurarea activităților didactice în contextul pandemiei de Covid-19. | Studii de caz, simulari, training, videoproiectii  Discutii pe baza de exemple si argumente.  Simulari, jocuri de organizatie, prezentari online | 2 ore |
| 2 | Teorii, modele, metode de conducere a organizațiilor de sănătate | 2 ore |
| 3 | Cultura organizațională | 2 ore |
| 4 | Comunicare și comportament organizațional | 4 ore |
| 5 | Funcțiile managementului li rolurile managerului | 2 ore |
| 6 | IT – eficiență și eficacitate în sănătate | 2 ore |
| 7 | Indicatori ai activității din sănătate | 2 ore |
| 8 | Siguranța, securitate în organizația de sănătate | 2 ore |
| 9 | Structuri organizatorice de management în sănătate | 4 ore |
| 10 | Calitatea managementului în organizația de sănătate | 2 ore |
| 11 | Tehnici de influențare în management | 2 ore |
| 12 | Profesiune și carieră în managementul organizației de sănătate | 2 ore |
| 13 | Noțiuni de management financiar și audit | 2 ore |
| 14 | Motivația și motivarea în muncă | 2 ore |

**8.3. Bibliografie:**

***Obligatorie***

|  |
| --- |
| 1. **Gabriela Marinescu,** Managementul Organizației Moderne de Sănătate, Ed Gr. T. Popa, Iasi, 2017 |
| 1. **Gabriela Marinescu,** Management, caiet de lucrari practice, Ed Gr. T. Popa, Iasi, 2017 2. **Gabriela Marinescu** , Cultură organizațională și schimbări manageriale, Ed Gr. T. Popa, Iasi, 2019 |

***Opțională***

|  |
| --- |
|  |
|  |

1. **Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinutul *Fişei disciplinei* este rezultatul unui proces de evaluare periodicǎ anualǎ desfǎşuratǎ în cadrul facultăţii şi care a avut la bazǎ informaţii de la studenţi, absolvenţi şi angajatori. Cunoştinţele şi deprinderile sunt stabilite ca obiective didactice şi precizate ca atare în programe analitice revizuite anual. După analiza în cadrul disciplinei, acestea sunt discutate şi aprobate în cadrul departamentului, în sensul armonizării cu alte discipline. Pe tot acest parcurs este evaluată sistematic, corespondenţa dintre conţinut şi aşteptările comunităţii academice, a reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și ale angajatorilor. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metoda de evaluare | Pondere din nota finală |
| 10.1. Evaluarea cunoștințelor teoretice | Însuşirea noţiunilor şi aspectelor teoretice prezentate în cadrul cursului | Examen scris | 50 % |
| 10.2. Evaluarea cunoștințelor practice (Seminar/laborator/proiect) | Însuşirea noţiunilor şi aspectelor practice | Colocviu | 40 % |
| 10.3. Evaluarea în timpul semestrului |  | Verificare periodică | 10 % |
| 10.4. Standard minim de performanţă | | | |
| * *Studentii își însușesc sumar coerent care le permite folosirea reperelor teoretice relativ stabile in viata reala, care necesita flexibilitate in racordarea la prezentul incert si nesigur: ce este si ce face un manager; funcțiile managementului; indicatori de management în organizația de sănătate; cultură organizațională.* | | | |

Data completării Titular de curs / semnătura Titular de activități practice / semnătura,

Prof.dr. Gabriela Marinescu

Şef lucrări dr. Daniel Boldureanu

Şef lucrări dr. Daniel Boldureanu

21.09.2020

Data avizării în Consiliul Profesoral / Consiliul Departamentului

Director departament / semnătura

25.09.2020

Conf. dr. Daniela-Viorelia Matei

Decan / semnătura,

Prof. Dr. Anca Irina Galaction